

Tekninen lautakunta**15.03.2017****Aika** 15.03.2017 klo 16:30 - 18:40**Paikka** Kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	19
13	Pöytäkirjantarkastajien valinta	20
14	Yksityistieavustusten myöntäminen 2017	21
15	Teknisen lautakunnan toteutuma vuodelta 2016	22
16	Käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2017	23
17	Lausuntopyyntö Pohjois-Savon maakuntakaava 2040	24
18	Lausunnon antaminen maakunnallisen ICT-yhteistoiminnan esiselvityshankkeen loppuraportista 2.1.2017	27
19	Kaavoituskatsaus 2017	29
20	Tiedoksi saatettavat asiat	30

Aika 15.03.2017 klo 16:30 - 18:40

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kainulainen Pentti Kokkonen Kirsi Heikkinen Merja Korhonen Jorma Korhonen Lilja Pursiainen Markku	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu läsnäolo	Ahonen Matti Murto Unto Ahonen Petri	kh:n pj. kunnanjohtaja vs. kunnaninsinööri	paikalla klo 16:40-18:40
Poissa	Tuppurainen Tarja Mustonen Mika	jäsen kh:n jäsen	

Käsitellyt asiat 12 - 20

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jorma Korhonen ja Merja Heikkinen, sekä varalle Lilja Korhonen.

Allekirjoitukset

Pentti Kainulainen
Puheenjohtaja

Petri Ahonen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Jorma Korhonen
Pöytäkirjantarkastaja

Merja Heikkinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä Ennakolta ilmoitetulla tavalla kunnan internetsivuilla ja virastotalolla 17.03.2017 13:00 alkaen.

Tekninen lautakunta

§ 12

15.03.2017

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekla 15.03.2017 § 12 Teknisen lautakunnan kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Teknisen lautakunnan kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekla 15.03.2017 § 13 Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, sekä yksi pöytäkirjantarkastaja varalle.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Jorma Korhonen ja Merja Heikkinen sekä varalle Lilja Korhonen.

Yksityistieavustusten myöntäminen 2017

Tekla 15.03.2017 § 14 Rautavaaran kunta avustaa yksityisteiden kunnossapitoa, teiden kunnossapitoavustuksilla. Vuodelle 2017 kunnossapitoavustuksiin on varattu yhteensä 27.000 euron määrärahan. Kunnan avustukset yksityisteille jaetaan avustushakemuksensa jättäneiden ja avustusehdot täyttävien tiekuntien kesken seuraavin perustein:

Kunnan myöntämän kunnossapitoavustuksen suuruus määritetään siten, että tiekunnan ilmoittama tieyksikkömäärä kerrotaan tiekunnan vahvistamalla yksikkömaksulla ja avustusmääräksi lasketaan saadusta summasta max. 25 %.

Avustuksen määrää pienennetään kuitenkin 50 % mikäli tien varrella on alle 2 vakituista asuntoa.

Kun kysymyksessä on läpikulkutie/yhdystie, saatu avustussumma kerrotaan 1,5 jos tieosakkaina on 1-2 pysyvää asukasta tai 2:lla jos pysyviä asumuksia 3 tai enemmän.

Tiekunnille, jotka eivät ole vahvistaneet yksikkömaksua tai ovat vahvistaneet yksikkömaksun, mutta eivät ole perineet tiemaksuja tieosakkailtaan, avustusta ei myönnetä.

Valtion avustukseen oikeutetuiksi luokiteltujen yksityisteiden osalta kunnan avustus valtion myöntämän avustuksen kanssa voi olla enintään 80 % hyväksyttävistä kustannuksista.

Määräraha jaetaan budjetin puitteissa. Tekninen lautakunta päättää tarvittaessa kunnostusavustuksien suhteuttamisesta budjetoituun avustusmäärään tai priorisoimalla tiekuntien kunnostusavustuksia.

Kunnaninsinöörin esitys

Tekninen lautakunta päättää:

Hyväksyä yksityisteiden kunnossapitoavustuksen jakoperusteet.

Avustuksien hakemista koskeva ilmoitus julkaistaan kunnan verkkosivuilla ja Pitäjäläinen lehdessä.

Yksityisteiden kunnossapitoavustusten viimeinen hakupäivä on 31.3.2017.

Päätös:

Hyväksyttiin esitetyllä tavalla.

Teknisen lautakunnan toteutuma vuodelta 2016

Tekla 15.03.2017 § 15 Osastopäällikkö on valmistellut teknisen osaston käyttötalouden toteuman vuodelta 2016. Toteuma jaetaan esityslistan mukana lautakunnan jäsenille numerotta. Toteutuma sisältää myös vesi- ja viemärlaitoksen toiminnan.

Kunnaninsinöörin ehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy teknisen osaston käyttötalouden toteutuman vuodelta 2016 ja esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle sen hyväksymistä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2017

Tekla 15.03.2017 § 16 Kunnan hallintosäännön 79 §:n mukaan valtuusto hyväksyy talousarvion tulosaluetasolla sekä hyväksyy talousarviossa toimielimille tulosaluekohtaiset ja hankeryhmäkohtaiset toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Kunnanhallitus ja lautakunnat päättävät talousarvioon varattujen määrärahojen käyttämisestä siltä osin kuin päätösvalta ei ole annettu viranhaltijalle.

Kunnanhallituksen hyväksymien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan valtuuston hyväksymän talousarvion pohjalta toimielimet hyväksyvät käyttösuunnitelmansa. Niitä laadittaessa on toiminta suhteutettava annettuihin taloudellisiin resursseihin. Mikäli talousarviovuoden aikana havaitaan määrärahojen riittämättömyys, tulee toiminta sopeuttaa määrärahoihin ensisijaisesti toimintoja tehostamalla.

Käyttösuunnitelmilla toimielimet jakavat tulosaluemäärärahat ja tuloarviot tulosyksikölle osamäärärahoiksi sekä asettavat samalla valtuuston määrittelemien tavoitteiden kanssa muiden mukaiset ja yksityiskohtaiset tavoitteet tulosyksiköittäin. Tavoitteiden asettelussa tulee ottaa huomioon toimintojen kehittäminen. Kunnaninsinööri on valmistellut lautakunnan käyttösuunnitelman edellä mainittujen ohjeiden mukaisesti, joka on liitteenä numerotta.

Kunnaninsinöörin ehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy esitetyn käyttötalousuunnitelman vuodelle 2017.

Päätös: Hyväksyttiin esitetyllä tavalla.

Lausuntopyyntö Pohjois-Savon maakuntakaava 2040

Tekla 15.03.2017 § 17

LAUSUNTO POHJOIS-SAVON MAAKUNTAKAAVA 2040, MAAKUNTAKAAVAN TARKISTAMISEN 1. VAIHEEN OSALLISTUMIS- JA ARVIOINTISUUNNITELMASTA

Pohjois-Savon liitto pyytää lausuntoa Pohjois-Savon maakuntakaavan 2040 tarkistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta. OAS on julkisesti nähtävillä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti 28.2.2017 saakka.

Maakuntakaavan 2040 tarkistaminen on tarkoitus tehdä kahdessa vaiheessa.

Ensimmäisessä vaiheessa käsiteltävien teemojen määrä on suppea, jotta kaava saataisiin vietyä maakuntavaltuuston hyväksymiskäsittelyyn jo vuoden 2018 loppupuolella. Maakuntaudistuksen käynnistyttyä aloitettaisiin maakuntakaavan toisen vaiheen laatiminen.

Maakuntakaavan tarkastamisen ensimmäisessä vaiheessa käsiteltäviä teemoja ovat Kauppa, puutermiinit, maisema- ja suojelualueet, pellot, sähkön-siirtolinjat, tuulivoima, ampumaradat, moottoriurheilun alueet, puolustusvoimien alueet ja geoenergia. Käsiteltäviin teemoihin liittyen tehdään useita selvityksiä (mm. ampumaradat ja termiinit).

Toisessa vaiheessa käsitellään ne maankäyttöluokat, joita ei ole tarkasteltu ensimmäisessä vaiheessa (mm. maa-ainesten otto, ulkoilureitit ja turvetuotanto).

Ensimmäisessä vaiheessa tarkistetut teemat siirretään sellaisenaan toisen vaiheen kaavaan.

Maakuntakaavan laadinta etenee vaiheittain, joista osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ensimmäinen. Osalliset voivat vaikuttaa kaavan etenemiseen antamalla OAS- vaiheessa palautetta, mielipiteitä valmisteluvaiheessa ja muistutuksia kaavaehdotuksesta.

Tarvittaessa maakuntavaltuuston päätöksestä voi valittaa.

Maakuntakaavan 2040 tarkistamisen ensimmäisessä vaiheessa käsitellään Rautavaaran kunnalle tärkeitä teemoja.

Esityslistan liite numerotta:

Pohjois-Savon Maakuntakaava 2040 osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) 12.1.2017

Kunnaninsinöörin ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle Pohjois-Savon

Maakuntakaavan 2040 tarkistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) sisältöön seuraavan lausunnon:

Rakennusvalvonnan osalta alueen pienet kunnat tarvitsevat yhteistyö- ja avunantosuunnitelman kustannusten kurissapitämiseksi.

Yksi vaihtoehto on sähköisen rakennuslupa-asioinnin käyttöön ottaminen Pohjois-Savon kunnissa.

Sähköinen järjestelmä mahdollistaa resurssien kohdistamisen taloudellisesti kannattavasti ja kuntakohtaisten kustannusten kohdentumisen yksilöidysti jokaisesta valvontatoimesta.

Finnpulpin biojalostustehtaan toiminnan mahdollisen alkaminen aiheuttaa paineita rata- ja tieverkoston suunnitteluun puukuljetusten ja tehtaalta lähtevän liikenteen osalta.

Niillä alueilla missä rataverkoston kuljetuskapasiteettia ei voi hyödyntää, tulee puukuljetusten sujuminen varmistaa tiestön parannustoimilla riittävän kantavuuden saavuttamiseksi raskaanliikenteen huomattavan lisääntymisen vuoksi.

Terminaalien sijoittuminen päätiestön varteen ei lisää merkittävästi ympäristön liikennemelun määrää ja muiden toiminnasta aiheutuvien mahdollisten ympäristöriskien hallinta on helpommin toteutettavissa.

Suojelukartoituksen yhteydessä soidensuojelun osalta voisi samalla osoittaa myös merkittävät turvetuotantoon soveltuvat alueet.

Turvetuotantoon soveltuvat alueet tulisi sijoittaa niin että ne muodostaisivat yhtenäisen tuotanto-alueen ja suojeluun suunnitellut suot olisivat omana-alueenaan eikä niiden pirstoutuminen olisi mahdollista.

Turpeen käyttö energiantuotannossa vähentää tuontien energian tarvetta ja on myös merkittävä työllistäjä maakunnan kuljetus- ja koneyrityksille.

Ruantuotannon tarpeisiin tarvittavien peltoalueiden tai pelloksi hyvin soveltuvien kivettömien alueiden merkintä alkutuotannon käyttöön on tarpeen taajama-alueiden läheisyydessä.

Asunto- ja infrarakentamista voidaan ohjata viljelykäyttöön heikommin soveltuville alueille.

Energian talteenotto kallioperästä on muun lämpöenergiatuotannon tukimuotona kannatettava hanke.

Tutkimus laajemman ja tehokkaampien ratkaisujen kehittämiseksi aluelämpötuotannon tarpeisiin tarvitsee riittävän aluevarauksen lämpökentän uudelleenlatautumisen vuoksi.

On jo olemassa oleva tulevaisuuden energiantuotanto hanke.

1. tehdään lisäselvitys Tuulivoiman saamiseksi Maaselänmäen alueelle

Pohjois-Savon tuulivoimamaakuntakaava laadittiin vuosina 2010-2013.

Laadittaessa tuulivoimalle sopivat alueet on tarkasteltu varsin laajasti. Lähtökohtana alueiden valinnalle oli, että alueelle voidaan sijoittaa 3 MW:n voimala.

Rautavaaralla alueeksi valikoitui Maaselänmäen alue (Naulavaara), Pohjois-Savon korkein kohta. Alue laajenee myös naapurikuntien puolelle. Maisemallisesti alue tulisi näkymään Tiilikanjärven kansallispuistoon ja Älänteelle.

Tuulivoimakaavan jatkotoimenpiteet on suunniteltava yhteistyössä Rautavaaran, Valtimon ja Sotkamon kuntien sekä alueen maakuntaliittojen kanssa.

Itä-Suomen bioenergiaohjelman 2020 tavoite: 1% alueen energiatarpeesta tuotetaan tuulivoimalla, mihin riittäisi Pohjois-Savossa 10-20 kpl 3 MW:n laitoksia alueen tuulisuudesta riippuen. Maanselänmäen alueella tuulee aina.

1. kunta pitää hyvänä, että Metsäkeskus selvittää Itä-Suomen laajuisesti nykyistä terminaali- ja välivarastoverkostoa. Toimintavarman energiahuollon kehittäminen maakunnassa on erittäin tärkeää. Kunnan tavoitteena on, että maakuntakaavassa osoitetaan kuntaan alue eli Puuterminaalin paikaksi (aines- ja energiapuun välivarastointi- ja terminaali-alueeksi).

Viime vuosina toteutuneiden ja suunnitteilla olevien biotuotetehdasinvestointien vuoksi puun kysyntä kasvaa voimakkaasti.

Toimintavarman energiahuollon turvaamiseksi Rautavaaran kunnassa perustettiin vuonna 2009 Rautavaaran lämpöosuuskunta. Osuuskunta tuottaa jäsenilleen edullista kaukolämpöä paikkakunnalta saatavalla puuhakkeella. Vuonna 2010 valmistunut 2,5 MWh hakkeella toimiva biolämpölaitos on nyky-aikainen ja energiatehokas. Kaukolämpöverkkoa toimialueella on yhteensä seitsemän (7km) kilometriä ja laitos toimittaa lämpöä yli sataan kiinteistöön Rautavaaran taajamassa.

Vuonna 2016 tuotettiin lämpöä 12.000 Mwh ja käytettiin lähes 15.000 m³ paikallista haketta. Vuonna 2016 lämpöenergiasta tuotettiin 95 % paikallisella hakkeella ja vain huoltoaikoina ja kovien pakkasten aikana käytetään lisänä kevyttä polttoöljyä viiden prosentin verran.

1. esitetään, että Pohjois-Savon liitto asettaisi selvitysmiehen laatimaan selvityksen siitä, mikä on kolmen pienlentokentän (nyt toimivat Puolustusvoimien varalaskentupaikkana, päälentorasema Rissalan lentokenttä Siilinjärvellä) Kiuruveden, Rautavaaran ja Iisalmen nykytilanne ja niiden kehittämismahdollisuudet harrasteilmailussa tulevaisuudessa.

Päätös: Hyväksyttiin esitetyllä tavalla.

Lausunnon antaminen maakunnallisen ICT-yhteistoiminnan esiselvityshankkeen loppuraportista 2.1.2017

Tekla 15.03.2017 § 18

Maakunnallisen ICT-yhteistoiminnan esiselvityshankkeessa lähdettiin hankesuunnitelman mukaisesti selvittämään, voisiko yhdessä tekeminen olla yksin tekemistä tehokkaampaa, taloudellisempaa ja varmenpaa. Tavoitteeksi asetettiin, että maakunnallisen yhteistoiminnanmallin tuli lähtökohtaisesti olla niin hyvä ja perusteltu, ettei yksikään kunta tahdo jäädä siitä pois.

Kuntien roolit ja ennenkaikkea vastuut kuntapalvelujen järjestäjinä sekä erityisesti tukipalvelujen ylläpitäjinä muuttuvat SoTe- ja maakuntahallinnon uudistusten myötä.

Samalla odotukset sähköisistä kuntalaispalveluista ja Digitalisaation antamista mahdollisuuksista lisääntyvät päivä päivältä.

Tulevaisuudessa Rautavaaran kuntapalveluissa ja toimintamalleissa tarvitaan Kunta-ICT:n erikoisosaamista sekä joustavia ja ketteriä Digitaalisia palveluja kuntalaisille, yrittäjille ja kolmannen sektorin toimijoille.

Maakunnallisen ICT-yhteistoiminnan esiselvityshankkeen ohjausryhmänä toimi maakunnallisen ICT-työryhmän jäsenet, asiantuntijat ja Pohjois-Savon liiton edustajat. Rautavaaran kunnasta ohjausryhmään kuului kunnanjohtaja Unto Murto.

Esiselvityshankkeen toteuttamisesta ja loppuraportin laatimisesta vastasi selvityshenkilö Toni Auvinen Pohjois-Savon liitosta. Hanke rahoitettiin Pohjois-Savon kehittämisrahastosta.

Loppuraportin tekijä selvityshenkilö Toni Auvinen selvitti kunnanvaltuuston kokouksessa 30.1.2017 Pohjois-Savon Maakunnallisen ICT-yhteistoiminnan esiselvityshankkeen loppuraportin sisältöä ja mahdollisuuksia Rautavaaran kunnalle.

Selvityshenkilö Toni Auvisen selvitys Maakunnallisen ICT-yhteistoiminnan esiselvityshankkeen Loppuraportti 2.1.2017 on liitteenä numerotta. Voisiko yhdessä tekeminen olla yksin tekemistä tehokkaampaa, taloudellisempaa ja varmenpaa.

Tämän jälkeen kunnanjohtaja Unto Murto on pyytänyt kaikilta lautakunnilta, RaNuVan ja vanhusneuvoston lausuntoa maakunnallisen ICT-yhteistoiminnan esiselvityshankkeen loppuraportista 7.4.2017 mennessä.

Esityslistan erillinen liite numerotta:

Pohjois-Savon Liiton maakunnallisen ICT-yhteistoiminnan esiselvityshankkeen loppuraportti 2.1.2017

Teknisen lautakunnan lausunto liitteenä numerotta.

Lisätietoja edellä mainituista asioista antaa kunnanjohtaja Unto Murto, puh. 040-860 8100 ja sp: unto.murto@rautavaara.fi

Kunnaninsinöörin ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tämän tiedoksi myöhempää käsittelyä varten.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi myöhempää käsittelyä varten.

Tekninen lautakunta § 19 15.03.2017

Kaavoituskatsaus 2017

Tekla 15.03.2017 § 19 Tekninen toimi on päivittänyt kaavoituskatsauksen vuodelle 2017. Esityslistan mukana jaetaan lautakunnan jäsenille kaavoituskatsaus numerotta.

Kunnaninsinöörin ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy kaavoituskatsauksen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi ja kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 20 15.03.2017

Tiedoksi saatettavat asiat

Tekla 15.03.2017 § 20

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Rautavaaran kunnan kirkonkylän Jätevedenpuhdistamon toiminnan tarkkailun vuosiyhteenveto 2016
2. Päätös melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta, Rautavaaran Urheiluautoilijat Ry, Kiparisprint 19.3.2017 klo 11 - 18

Kunnaninsinöörin ehdotus:

Merkitään tekniselle lautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Rautavaaran kunta

Pöytäkirja 2 / 2017

Tekninen lautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA
VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa:

Pykälät: 13 - 20

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 12

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: **Rautavaaran kunta, Tekninen lautakunta, Koulutie 1, 73900 Rautavaara.**

Pykälät: 12

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittaman aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Hallintovalituksen saa tehdä se, jonka oikeutta, etua tai velvollisuutta hallintopäätös koskee.

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Itä-Suomen hallinto-oikeus, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Kunnallis- ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250,00 euroa.

Rautavaaran kunta

Pöytäkirja 2 / 2017

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset välittäjälle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valituskirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Maa-aineslain mukaiset päätökset

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

Seuraaviin päätöksiin, pykälät:

Valitusoikeus ja valitusaika

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Maa-aineslain mukaisissa asioissa valitusoikeus on myös alueellisella ympäristökeskuksella.

Päätökseen saa hakea valittamalla muutosta Kuopion hallinto-oikeudelta. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamisesta. Päätös annetaan julkisanon jälkeen ja se katsotaan tulleen valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun se on annettu. Valitusaikaa laskettaessa päätöksen antopäivää ei oteta lukuun.

Päätöksen antopäivä:

Viimeinen muutoksenhakupäivä:

Valituskirja

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Rautavaaran kunta

Pöytäkirja 2 / 2017

Maankäyttö- ja Rakennuslain (MRL) mukaiset päätökset

Itä-Suomen hallinto-oikeus, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

Pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Valitusaika päättyy

Kunnallisvalitus ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Ympäristönsuojelulain mukaiset päätökset

Valitusviranomainen: Vaasan hallinto-oikeus, Korsholman puistikko 43, PL 204, 65101 Vaasa

Pykälät:

Valitusaika alkaa päätöksen antopäivästä:

Päättyy 30 päivää päätöksen antopäivästä, viimeinen muutoksenhakupäivä:

Ympäristönsuojelulain ____ §:n mukaan tähän päätökseen ei saa hakea valittamalla muutosta.

Valituskirjelmä on toimitettava päätöksen tehneelle viranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Tähän päätökseen ja/tai päätökseen asian käsittelystä peritystä maksusta saa hakea muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- tämä päätös alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjojen toimittaminen

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusta ei ole tehty määräajassa, valitus voidaan jättää tutkimatta.

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle)

Nimi ja postiosoite: **Rautavaaran kunta, tekninen lautakunta, Koulutie 1, 73900 Rautavaara**

Valtuutus: Asiamiehen on, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, liitettävä valituskirjelmään valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.