

Elinkeinolautakunta**17.03.2017****Aika** 17.03.2017 klo 13:00 - 14:50**Paikka** Kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
9	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
10	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
11	Elinkeinolautakunnan lausunto maakunnallisen ict-yhteistoiminnan esiselvityshankkeen loppuraportista	5
12	Elinkeinolautakunnan tilinpäätös ja talousarvion toteutuminen	7
13	Elinkeinolautakunnan säästöt 31.3.2017 mennessä	9
14	Kokouksen päättäminen	11

Aika 17.03.2017 klo 13:00 - 14:50

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskelo Heikki Korhonen Maija-Liisa Korkalainen Jukka Parviainen Leena Ahonen Matti Ruotsalainen Henri	puheenjohtaja jäsen varajäsen varajäsen KHall pj talousjohtaja	
Poissa	Riekkinen Marita Karmitsa Aki Korhonen Ari Ovaskainen Rauno Pursiainen Rauni Kokkonen Kirsi Murto Unto	vpj jäsen jäsen jäsen jäsen KHall jäsen kunnanjohtaja	

Käsitellyt asiat 9 - 14

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Korkalainen ja Leena Parviainen, sekä varalle Maija-Liisa Korhonen.

Allekirjoitukset

Heikki Koskelo
Puheenjohtaja

Henri Ruotsalainen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Jukka Korkalainen
Pöytäkirjantarkastaja

Leena Parviainen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä Ennakolta ilmoitetulla tavalla kunnan internetsivuilla ja virastotalolla 24.03.2017 16:00 alkaen.

Elinkeinolautakunta

§ 9

17.03.2017

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elinkla 17.03.2017 § 9

Elinkeinolautakunnan puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Elinkeinolautakunnan puheenjohtaja avasi kokouksen ja kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elinkla 17.03.2017 § 10

Valitaan elinkeinlautakunnan kokouksen nro 2 / 2017
pöytäkirjantarkastajat.

Tarkastusvuorossa ovat Marita Riekkinen ja Aki Karmitsa, varalle
Arne Koistinen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Jukka Korkalainen ja Leena
Parviainen, varalle Maija-Liisa Korhonen.

Elinkeinlautakunnan lausunto maakunnallisen ict-yhteistoiminnan esiselvityshankkeen loppuraportista

Elinkla 17.03.2017 § 11

Maakunnallisen ICT-yhteistoiminnan esiselvityshankkeessa hankesuunnitelman mukaisesti selvitettiin voiko yhdessä tekeminen olla yksin tekemistä tehokkaampaa, taloudellisempaa ja varmempaa. Tavoitteeksi asetettiin, että maakunnallisen yhteistoimintamallin tulee olla niin hyvä ja perusteltu, ettei yksikään kunta tahdo jäädä siitä pois.

Kuntien roolit ja vastuut kuntapalvelujen järjestäjinä sekä erityisesti tukipalvelujen ylläpitäjinä muuttuvat sote- ja maakuntauudistuksen myötä. Samalla odotukset sähköisistä kuntalaispalveluista ja digitalisaation luomista mahdollisuuksista lisääntyvät. Tulevaisuuden kuntapalveluissa ja toimintamalleissa tarvitaan Kunta-ICT:n erikoisosaamista sekä joustavia ja ketteriä digitaalisia ratkaisuja jotka sopivat kaikille.

Haasteena selvitystyössä oli löytää yhteistoimintamalli, joka sopii 19:sta erikokoiselle ja erilaisessa toiminnallisessa ja taloudellisessa tilanteessa olevalle kunnalle ja kaupungille. Pääosin kyse on asenteista, tahdosta ja siirtymisestä kuntakohtaisesta ajattelusta maakunnallisen yhteistoiminnan tasolle. Yhteistoiminnasta tulee jokaisen maakunnan kunnan voida hyötyä, asukasmäärästä, sijainnista tai taloudellisesta ja toiminnallisesta tilasta riippumatta.

Kunta-alan palvelutarjonta jakautuu oman tuotannon, ylikunnallisen yhteistyön ja ostopalvelujen kesken. Perusinfrastrukturaalisen vastaavan palveluntarjoajan osaaminen ei välttämättä riitä palvelualueiden sisäisten tarpeiden täyttämiseen ja toisaalta oman tietohallinnon resurssit on pitkälti sidottu arjen pyörittämiseen. ICT-kustannukset eivät tule laskemaan, koska tarpeet lisääntyvät ja toimintaympäristö monimutkaistuu. Tavoite onkin vapauttaa resursseja kehittämiseen ja digitalisaatioon, jotka lisäävät tehokkuutta ja parantavat asiakaskokemusta.

Hankkeen loppuraportissa luodaan tilannekuvaa, hahmotetaan muuttuvaa toimintaympäristöä sekä tehdään esitys tulevaisuuden kuntien ICT-yhteistoimintamallista Pohjois-Savossa. Tärkeässä osassa on jokaisen kunnan oma näkemys nykytilanteesta ja tulevaisuuden tarpeista. Esitys konkretisoituu perustettavaan Kunta-ICT osaamisyhtiöön. Osaamisyhtiön omistajina toimivat maakunnan kunnat asukaslukuihin perustuvan omistusosuuden ja päätösvallan suhteessa.

Osaamisyhtiö toimii kuntien ICT-asiantuntijana ja -edunvalvojana sekä tarjoaa palveluja in-house toimintamallin mukaisesti. Keskeiset osaamisalueet ovat palveluintegrointi, kehittäminen ja digitalisaatio. Osaamisyhtiö vastaa palveluiden järjestämisestä pääosin ostopalveluina ulkopuolisilta palveluntarjoajilta. Jokaisella omistajakunnalla jää oma harkintavalta minkä verran ja missä muodossa mitään palveluja kunta ottaa käyttöön.

Loppuraportin lopussa on maakunnan kunnille suunnattu yhtenäinen esitys, johon vastauksia odotetaan 12.5.2017 mennessä. Myönteisten päätöksien perusteella Pohjois-Savon liitolla on valmius käynnistää

”Tulevaisuuden kuntien ICT-yhteistoiminnan toteuttamishanke”, joka johtaisi maakunnan kuntien yhteisesti omistaman osaamisyhtiön perustamiseen ja toiminnan käynnistämiseen. Pohjois-Savon liitto hallinnoijana mahdollistaisi tiiviin yhteistyön sote- ja maakuntauudistuksen ICT-ratkaisujen kanssa. Toteuttamishanke sisältäisi myös tulevaisuuden kuntien digitalisaatio-ohjelman laadinnan.

Maakunnallisen ICT-yhteistoiminnan esiselvityshankkeen ohjausryhmänä toimi maakunnallisen ICT-työryhmän jäsenet, asiantuntijat ja Pohjois-Savon liiton edustajat. Puheenjohtajana toimi Siilinjärven kunnanjohtaja Vesa Lötjönen ja varapuheenjohtajana Tervon kunnanjohtaja Petteri Ristikangas. Esiselvityshankkeen toteuttamisesta ja loppuraportin laatimisesta vastasi selvityshenkilö Toni Auvinen Pohjois-Savon liitosta. Hanke rahoitettiin Pohjois-Savon kehittämisrahastosta.

Maakunnallinen ICT-loppuraportti liitteineen on nähtävillä kokouksessa kokouspaikalla ja sitä ennen esittelijän huoneessa.

Päätösehdotus:

Elinkeinolautakunta merkitsee maakunnallisen ICT-loppuraportin liitteineen tiedoksi ja lausuntonaan toteaa seuraavaa:

1. Rautavaaran kunnan edun mukaista on sitoutua tulevaisuuden kuntien ICT-yhteistoiminnan toteuttamishankkeeseen.
2. Samalla kunnan on kuitenkin säilytettävä päätäntävaltansa ja päätettävä erikseen toteuttamishankkeen jälkeen kunnan mahdollisesta osallistumisesta tulevaan kuntien ICT-yhteistoimintaan.
3. Elinkeinolautakunta ehdottaa kunnan asiantuntijaedustajaksi ohjausryhmään ICT-asiantuntijaa ja varaedustajaksi hallintosuunnittelijaa mikäli he suostumuksensa tehtävään antavat
4. Tulevan ICT-yhteistoiminnan on oltava organisaatorakenteeltaan ja hallinnoltaan mahdollisimman kevyt, joten elinkeinolautakunta toteaa, että se ei näe tarvetta perustaa uutta maakunnallista ICT-yritystä.

Elinkeinolautakunta toteaa myös jo antaneensa 8.2.2017 lausunnon raportin digikuntakokeilusta. Lausunnossa todettiin, että on otettava huomioon ikäihmisten tarpeen digitalisaatiossa, jotta myös ikäihmisillä säilyy aito mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa digitaalisten kanavien kautta.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Elinkeinolautakunnan tilinpäätös ja talousarvion toteutuminen

Elinkla 17.03.2017 § 12

Hallintokuntien tulee raportoida kunnanhallitukselle ja edelleen -valtuustolle talousarvion toteutuminen tavoitteineen tilinpäätöstä varten 21.3.2017 mennessä. Lautakunnalle tulee laatia myös raportti yksikkötason toteutumista.

Elinkeinopalvelujen tehtävänä on luoda suotuisat edellytykset yritystoiminnan syntymiseen, kasvuun ja kehittymiseen sekä tukea paikalliset olosuhteet huomioon ottaen yrittäjyyttä, maa- ja metsätaloutta sekä sen sivuelinkeinojen harjoittamista. Kunnan elinkeinopalveluihin tilinpäätösvuonna 2016 luettiin elinkeinojen kehittäminen, elinkeinoyhteistyö, kuntamarkkinointi, elinkeinoprojektit, kunnan työllisyysstrategia, työmatkatuet ja maaseututoimi, jotka kukin muodostavat oman tulosityksikkönsä.

Yleisesti voidaan sanoa, että kunnan elinkeinotoimen valtuustotason tavoitteet pääsääntöisesti toteutuivat. Kuitenkin on todettava, että kunnan on pystyttävä aktiivisempaan elinkeinopolitiikkaan, mikä tarkoittaa mm. uusien ja toimivien yritysten laadukkaampaa neuvontaa omana palveluna ja elinkeinoyhteistyökumppaneidensa kautta. Kunnan on myös pystyttävä jakamaan ja kohdentamaan elinkeinotukia aidosti kannattaville liikeideoille. Yritysten (varsinkin maatalousyritysten) sukupolvenvaihdosprosesseja on osattava tukea ja ohjata. Matkailun toimintaympäristöä on kehitettävä ja osana sitä Rautavaaran matkailun suunnitelma (Master Plan) valmistui ja esiteltiin keväällä 2015. Suunnitelmaa päivitettiin loppuvuonna 2016. Kunnan on tunnistettava varsinkin luonto- ja elämysmatkailun kasvavat mahdollisuudet. Myöskin aktiivinen kunnan työllisyysstrategian kehittäminen on otettava asialistalle vaikka se ei suoranaisesti valtuustotason tavoite ollutkaan.

Elinkeinotoimen toimintatulot olivat 41 601,28 euroa kun talousarviossa tuloiksi arvioitiin 21 400,00 euroa (toteuma 194 %). Talousarvion ja toteuman ero selittyy sillä, että työllistämistukea ei budjetoitu talousarvioon. Elinkeinotoimen toimintakulut olivat 286 785,48 euroa kun talousarviossa kuluiksi budjetoitiin 325 406,00 euroa (toteuma 88 %). Nettomääräinen elinkeinotoimen toimintakate tilinpäätöksessä oli 245 184,20 euroa kun se talousarviossa oli 304 006,00 euroa (toteuma 81 %). Elinkeinotoimi säästi rahaa talousarvioon verrattuna 58 821,80 euroa, ja siitä huolimatta samanaikaisesti voidaan todeta, että kunnan elinkeinotoimen sanalliset, sitovat valtuustotason tavoitteet pääsääntöisesti toteutuivat.

Esityslistan liitteet numerotta:

1. Tulosalueen toteuma 31.12.2016

2. Elinkeinopalveluiden tavoitteiden toteutuminen valtuustoon
nähteen toimintakertomuksineen

Päätösehdotus:

Elinkeinlautakunta hyväksyy vuoden 2016 tulosalueen toteutumat
sekä toimintakertomuksen esitettyjen liitteiden mukaisina edelleen
kunnanhallitukselle ja -valtuustolle esitettäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Elinkeinlautakunnan säästöt 31.3.2017 mennessä

Elinkla 17.03.2017 § 13 Kunnanhallitus on 12.12.2016 asettanut kunnan säästötavoitteeksi 31.3.2017 mennessä 230 000 euroa. Kunnanjohtaja on jakanut tämän tavoitteen hallintokunnittain seuraavasti:

- perusturva 90 000 euroa
- sivistystoimi 50 000 euroa
- tekninen toimi 50 000 euroa
- hallintotoimi/elinkeinlautakunta 40 000 euroa (Tulosalue I).

Elinkeinlautakunta ei voi päättää hallintotoimeen kohdistuvista säästöistä. Hallintotoimen alle meneviä säästöjä voidaan kohdistaa esimerkinomaisesti seuraavasti:

- talousjohtaja on kesän aikana palkattomalla virkavapaalla (vanhempainvapaa), säästö sivukuluineen noin 6 000 euroa (hallinto 108/4002)
- vielä määrittelemätön säästökohde noin 8 000 euroa

Päätösehdotus: Elinkeinlautakunta säästää 31.3.2017 mennessä 26 000 euroa seuraavasti:

- yhden henkilön kausiluontoiseen palkkaamiseen varattu palkkaraha noin 6 000 euroa jätetään käyttämättä (kunnan työllisyysstrategia 177/4010)
- tukea uudelle yritykselle jätetään käyttämättä noin 5 000 euroa (elinkeinotuet 170/4745)
- työllistämistukiavustuksia uudelle yritykselle jätetään käyttämättä noin 15 000 euroa (kunnan työllisyysstrategia 177/4741)

Tämän lisäksi elinkeinlautakunta on tehnyt kunnan työllisyysstrategian nimissä toimia, jotka tuovat säästöjä sekä teknisen toimen että perusturvan toiminta-alueelta jo tämän vuoden aikana yhteensä kymmeniä tuhansia euroja.

Elinkeinlautakunta ei tee määrärahamuutoksia, vaan pidättäytyy käyttämästä kaikkea sille budjetoitua rahaa.

Elinkeinlautakunta saattaa kunnanhallitukselle tiedoksi, että säästötavoitteet suhteessa hallintokuntien talousarvioihin eivät ole missään suhteessa vaan elinkeinlautakunta joutuu säästämään eniten. Elinkeinlautakunta pyytää kunnanhallitusta kohtelemaan hallintokuntia ja niiden säästötavoitteita tasa-arvoisesti ja valvomaan tavoitteiden toteutumista tasapuolisesti.

Päätös: Hyväksyttiin. Puheenjohtaja jätti eriävän mielipiteen, että tukea uudelle yritykselle jätetään käyttämättä noin 5 000 euroa ja työllistämistukiavustuksia uudelle yritykselle jätetään käyttämättä noin 15 000 euroa koska se antaa huonon signaalin mahdollisesti

tuleville yrittäjille ja yhteistyökumppaneille.

Elinkeinlautakunta

§ 14

17.03.2017

Kokouksen päättäminen

Elinkla 17.03.2017 § 14

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14:50.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Elinkeinolautakunta 17.3.2017

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa: Pykälät: 9-12, 14
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 13
	HvalL 3 §:n 1 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen siltä osin kuin kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Elinkeinolautakunta Rautavaaran kunta Koulutie 1 73900 Rautavaara Pykälät: 13 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista
Sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

MUUTOKSENHAKUOHJE HANKINTA-ASIASSA

Pykälät	Muutoksenhakuohje liitteenä
----------------	------------------------------------

VALITUSOSOITUS

Valitus-viranomainen ja aika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, jonka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asiaosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Itä-Suomen hallinto-oikeus, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika päivää
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava: – valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite – päätös, johon haetaan muutosta – miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasia-kirjojen toimitaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valituskirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valituskirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.