

Kunnanhallitus

07.06.2021

Aika 07.06.2021 klo 14:39 - 16:04

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
101	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
102	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
103	Elinvoimajohtajan viran täyttäminen	5
104	Rautavaaran kunnan hankintaohje	7
105	Määrärahamuutokset vuoden 2021 talousarvioon	8
106	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	9
107	Tiedoksi saatettavat asiat	10
108	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus ja muut esille tulevat asiat	11
109	Perusturvapalveluiden talouden tasapainottamistoimenpiteiden täytäntöönpano	12

Aika 07.06.2021 klo 14:39 - 16:04

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korkalainen Jukka Ahonen Matti Kärkkäinen Maija Koskelo Kirsi	puheenjohtaja 1. vpj. 2. vpj. jäsen	Läsnä Teams-etäyhteydellä
	Pursiainen Hannele Pursiainen Rauni	jäsen jäsen	
Muu läsnäolo	Matikainen Matti Kukkonen Eero Ruotsalainen Henri Ahonen Jenna	kv:n pj. kv:n 1. vpj. kunnanjohtaja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Hakkarainen Arto Heikkinen Merja Hartikainen Kauko	jäsen kv:n 2. vpj. varajäsen	

Käsitellyt asiat 101 - 109

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Jukka Korkalainen
Puheenjohtaja

Jenna Ahonen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 7.6.2021

Hannele Pursiainen
Pöytäkirjantarkastaja

Rauni Pursiainen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 7.6.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 07.06.2021 § 101

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 07.06.2021 § 102

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Hannele Pursiaisen ja Rauni Pursiaisen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 91
§ 103

24.05.2021
07.06.2021

Elinvoimajohtajan viran täyttäminen

125/01.01.01.00/2021

Khall 24.05.2021 § 91

Elinvoimajohtajan virka oli julkisesti haettavana ajalla 19.4. - 17.5.2021 klo 15.00 mennessä. Virkaan haki määräaikaan mennessä 8 hakijaa.

Viran kelpoisuusehtona ovat yleisten viran kelpoisuusehtojen lisäksi soveltuva korkeakoulututkinto sekä riittävä kokemus toimialan vaativista esimiestehtävistä ja johtamisesta. Eduksi katsotaan kunta-alan tuntemus. Valinnassa arvostetaan henkilön aktiivista kehittämisotetta, innovatiivisuutta, ongelmanratkaisukykyä sekä hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja.

Hallintosäännön 58 §:n mukaisesti kunnanvaltuusto valitsee kunnanjohtajan ja palvelualuejohtajat. Edelleen kunnanhallitus haastattelee toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen valittavan viranhaltijan.

Haastattelut suoritetaan 1.6.2021 ja varapäivä on 2.6.2021.

Kuntaliiton yleiskirjeen 15/2017 mukaisesti: "Hakijoiden yhteenvetotietojen kokonaisuuden julkaiseminen yleisessä tietoverkossa vaarantaisi perusteettomasti hakijoiden yksityisyyden suojaa. Yleensä tietojen julkaisuun näin laajasti ei ole perusteltua tiedottamisintressiäkään. Siten yhteenvetoja ei tule viedä yleiseen tietoverkkoon. Suositeltavaa on, että virkavaalipäätöksestä tiedotettaessa tietoverkossa tiedotetaan lähinnä virkaan valitusta, varalle valitusta ja vaalissa ääniä saaneista. Muita hakemuksen tietoja ei julkaista. Lisäksi todetaan esimerkiksi, että julkiset tiedot muista hakijoista ovat saatavilla kunnanvirastossa."

Koska kyseessä on palvelualuejohtajan tasoinen virkavaali, on kunnalla tiedottamisintressi hakijoiden yhteenvetotietojen osalta yleisessä tietoverkossa, joka on oheismateriaalina. Hakijoiden yhteenvetotiedot hakemusasiakirjoineen ovat liitteenä luottamushenkilöiden luettavissa sähköisen kokouksen puolella.

Valmistelija: hallintopalvelut

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

elinvoimajohtajan viran täyttämisen jatkotoimenpiteistä.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jatkaa viran hakuaikaa 7.6.2021 klo 14 saakka. Virkaa edellisellä hakukerralla hakeneiden hakemukset otetaan huomioon.

Khall 07.06.2021 § 103

Kunnanhallitus päätti jatkaa elinvoimajohtajan viran hakuaikaa 7.6.2021 klo 14 saakka. Avoinna olevaa virkaa on mainostettu sosiaalisessa mediassa

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 91

24.05.2021

§ 103

07.06.2021

sekä Savon Sanomissa printtilehdessä. Kunnanhallituksen jäsenille jaetaan kokouksessa jatkettulla hakuajalla saapuneet uudet hakemukset (ensimmäisen hakukierroksen hakemusasikirjat on jäsenten käytettävissään entuudestaan).

Valmistelija: hallintopalvelut

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

elinvoimajohtajan viran täyttämisen jatkotoimenpiteistä.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti kutsua yhteensä 14 virkaa hakeneesta henkilöstä haastatteluun neljä hakijaa: rakennusinsinööri (YAMK) Joonas Kokkosen, rakennusinsinööri (AMK) Teemu Laitisen, FT Jarkko Lievosen ja DI Petri Ukkosen.

Hakemusasikirjat on jaettu kunnanhallituksen jäsenille kokouksessa.

Rautavaaran kunnan hankintaohje

152/02.08.00.00/2021

Khall 07.06.2021 § 104

Rautavaaran kunnan hankintaohje on ohjeistus kunnassa tehtäville julkisille hankinnoille. Hankintaohje keskittyy erityisesti pienhankintoihin ja niiden hankintaprosessiin, sillä kansalliset kynnysarvot ja EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa sovelletaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (29.12.2016/1397) (myöh. hankintalaki).

Julkisella hankinnalla tarkoitetaan tavara-, palvelu- ja rakennusurakkahankkeita, joita julkiset tahot (esim. kunnat) hankkivat oman organisaationsa ulkopuolelta. Julkiset hankinnat tulee tehdä hankintalainsäädännön määrittämien menettelytapojen mukaisesti.

Hankinnat tulee pääsääntöisesti kilpailuttaa. Kilpailuttaminen tulee tehdä avoimesti ja tarjoajia on kohdeltava syrjimättömästi ja tasapuolisesti. Kilpailuttamismenetelmäksi tulee valita hankinnan luonteeseen soveltuva ja hankintalainsäädäntöä noudattava menettelytapa. Hankintalainsäädännön merkitys korostuu kansalliset kynnysarvot ylittävissä ja EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa. Pienhankinnoissa eli kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa tulee noudattaa Rautavaaran kunnan (hankintayksikön) omaa hankintaohjetta.

Kunnan tavoitteena on olla vastuullinen, tehokas ja tasapuolisesti kaikkia kohteleva hankintayksikkö. Lisäksi tavoitteena on, että myös paikalliset yritykset pystyvät jättämään tarjouksia kunnan hankintoihin. Hankintaohje on käynyt lausunnoilla myös paikallisilla yrittäjillä ja Rautavaaran yrittäjät ry:llä.

Kunnan hankintaohjeita sovelletaan kaikkiin palvelualueisiin ja konserniyhtiöihin. Käytännössä ohjeiden merkitys korostuu kansalliset kynnysarvot alittavien hankintojen kohdalla (pienhankinnat) ja ostoissa tai suoraan hankinnassa. Ostolla tarkoitetaan pienhankintaa, joka jää alle kunnan oman hankintaohjeen kilpailutusrajan 5 000 euroa. Hankintaohjeessa annetaan toimintaohjeita myös kansalliset kynnysarvot ylittäviin hankintoihin, joiden kohdalla on lisäksi otettava huomioon hankintalain ja -asetuksen yksityiskohtaiset velvoitteet.

Hallintosäädännön 7 § mukaan kunnanhallitus vastaa konsernistrategian ja muiden koko konsernin toimintaa linjaavien suunnitelmien valmistelusta, sekä vastaa myös hankintayksiköstä sekä hankintatoimen seurannasta ja kehittämisestä.

Liitteenä Rautavaaran kunnan hankintaohje.

Valmistelija: kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

hyväksyä liitteenä olevan Rautavaaran kunnan hankintaohjeen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Määräramuutokset vuoden 2021 talousarvioon

41/02.02.02/2021

Khall 07.06.2021 § 105

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan vuoden 2021 aikana määrärahan ylittyessä tai alittuessa on valtuustolle esitettävä määrärahamuutokset, johon on esitettävä kate valtuustokäsittelyä varten. Määrärahaa ei saa käyttää muuhun kuin talousarviossa määrättyyn tarkoitukseen.

Vuoden 2021 talousarvioon on ilmennyt seuraavia muutostarpeita.

Investointiosa:

- 009049 Palkkahallinnon ohjelmiston uusiminen 30 000 €

Palkkahallinnon ohjelmiston piti toteutua jo joulukuussa 2020, mutta ohjelmatoimittajasta johtuvista syistä uusiminen lykkäytyi vuoden 2021 kevääseen. Tämä ilmoitus ohjelmatoimittajalta tuli niin myöhään, ettei varausta vuoden 2021 talousarvioon voitu tehdä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

muuttaa talousarvion 2021 investointiosan määrärahoja seuraavasti:

- 009049 Palkkahallinnon ohjelmiston uusiminen 30 000 €

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Khall 07.06.2021 § 106

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

1.6.2021 mennessä ovat kunnanhallitukselle saapuneet seuraavien lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

I Lautakuntien pöytäkirjat:

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirjat nro 3/5.5.2021 ja 4/25.5.2021

II Viranhaltijapäätökset:

kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen:

-

hallintojohtaja Jenna Ahonen:

* 4 kpl henkilöstöpäätöksiä 18.5.2021 § 19, 28.5.2021 § 21, 20.5.2021 § 22 ja 27.5.2021 § 24

perusturvajohtaja Teuvo Räsänen:

-

vs. elinvoimajohtaja Henri Korkalainen:

* 1 kpl yleinen päätös 20.5.2021 § 11

* 1 kpl hankintapäätös 19.5.2021 § 6

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei kunnanhallitus ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi saatettavat asiat

Khall 07.06.2021 § 107

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Pohjois-Savon väestönmuutosten ennakkotiedot tammi-huhtikuu 2021
2. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston pöytäkirja 1/2021
3. Kuntaliiton valtuuskunnan vaalit -yleiskirje
4. Kiinteistöluovutusilmoituksia 2 kpl

Edellä mainitut asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus ja muut esille tulevat asiat

Khall 07.06.2021 § 108

Kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen antaa kunnanhallitukselle selvityksen olennaisista Rautavaaran kuntaa koskevista ajankohtaisista asioista.

Kunnanhallituksen jäsenet voivat myös pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamastaan asiasta.

Asiat, joista kokouksessa esitetään tilannekatsaus:

1. Tiilikkajärven kansallispuiston laajennustyöryhmän 2. kokouksen anti
2. Digitaitoja hyvinvoinnin ja työllistymisen edistämiseksi -hankehakemuksen tilanne

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Perusturvapalveluiden talouden tasapainottamistoimenpiteiden täytäntöönpano

Petu 26.05.2021 § 24

Kunnanvaltuuston 12.10.2020 § 32 hyväksymän talouden tasapainottamissuunnitelman ja loppuraportin mukaan toimivaltaiset toimielimet vastaavat tasapainotussuunnitelman keinojen valmistelusta ja täytäntöönpanosta vuosina 2021-2023.

Suunnitelman mukaisesti osa toimista on jo huomioitu vuoden 2021 talousarvioon. Kunnanhallitus seuraa tasapainotussuunnitelman toteutumista ja raportoi siitä valtuustolle puolivuositain alkaen kesäkuusta 2021. Kunnanhallitus myös evästäää tarvittaessa toimivaltaisia elimiä suunnitelman toimeenpanossa. Lisäksi asiantuntijalautakunta raportoi kunnanhallitukselle, jos suunniteltua säästöä ei välttämättä kunnasta riippumattomista syistä johtuen voidakaan toteuttaa.

Perusturvan palvelualueita koskevista talouden tasapainottamissuunnitelmista osa on voitu ottaa huomioon suunnitelman mukaisesti jo vuoden 2021 talousarviossa kuten mm. sosiaalihuoltolain mukaiset kuljetuspalvelut, palvelukeskuksen huoneistojen vuokrat ja ateriapäivän hinta. Kuitenkin jotkut toimenpiteet vaativat tarkemman aikatauluttamisen ja valmistelun tai jopa niistä luopumisen. Ikäihmisten tehostetun palveluasumisen ostopalvelussa kotiutukset eivät ole mahdollista, vaan riittämättömän mitoituksen ja oman palveluasumisen paikkojen puutteen takia ostopalvelua joudutaan lisäämään. Lisäystä aiheuttaa myös vanhuspalvelulain mukainen kasvanut kysyntä vaihtaa palveluasumisen paikkakuntaa lähemmäs omaisia. Omaishoidon tuen osalta on tarkoituksenmukaista lykätä maksuluokkien karsimista, koska tuen hakijoiden määrä on vähentynyt ja sitä myötä myös tukeen käytetty rahamäärä. Lisäksi pääministeri sosiaalidemokraattisen puolueen kuntavaali avauksessa ilmaisi valtioneuvoston pyrkivän laatimaan valtakunnallisesti yhtenäinen taso ja myöntämisperusteet omaishoidon tueksi. Kunnan ei siten tässä asiassa kannata lähteä hakemaan kielteistä julkisuutta lyhytaikaisten säästöjen toiveissa.

Perusturvapalveluiden raportti talouden tasapainottamistoimien täytäntöönpanosta on liitteenä.

Valmistelija perusturvajohtaja Teuvo Räsänen, puh 040 8608 206

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta

1. toteaa esteelliset/jäävit (HallintoL § 28)
2. Perusturvalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan talouden tasapainottamistoimien aikataulutuksen ja toteuttamistavat sekä saattaa sen tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.
Lisäksi lautakunta päätti jättää hoitajakutsujärjestelmän ja toiminnanohjausjärjestelmän investoinnit yht. 65 000 €.

Khall 07.06.2021 § 109

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

hyväksyä liitteenä olevan talouden tasapainottamistoimenpiteiden aikataulutuksen ja toteuttamistavat ja

saattaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Asia päätettiin yksimielisesti ottaa lisälistalta käsittelyyn.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

RAUTAVAARAN KUNTA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunnanhallitus kokous 7.6.2021

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa

Pykälät: 101, 102, 103, 105, 106, 107, 108, 109

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 104

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin hallintopäätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 104

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Rautavaaran kunnanhallitus, Koulutie 1, 73900 Rautavaara; sähköposti: kirjaamo@rautavaara.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virastotalon aukioloajan päättymistä. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Muuten kuin sähköisenä toimitetun asiakirjan on joko sen laatijan tai hänen asiamiehensä allekirjoitettava. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos päätös on annettu tiedoksi todisteellisesti, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja/tai sähköposti, sekä puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet oikaisun vaatimiseen

Postitse tai henkilökohtaisesti toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on sen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos kirjelmän laatijana on muu henkilö, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Kunnallis- tai hallintovalitusohjeet

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusviranomainen:

Itä-Suomen hallinto-oikeus, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio
sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muu valitusviranomainen:

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain kyseisen oikaisuvaatimuksen tekijä. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asiaosainen sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Kunnallis- tai hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätöksen, josta valitetaan, katsotaan tulleen valittajalle tiedoksi samoin kuin oikaisuvaatimusten tapauksessa (ks. yllä).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kunnallis- tai hallintovalituskirjelmässä on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja/tai sähköposti, sekä puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- perusteet oikaisun vaatimiseen

Postitse tai henkilökohtaisesti toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on sen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos kirjelmän laatijana on muu henkilö, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu määräytyy tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Muutoksenhakuohje hankinta-asiassa

Pykälät:

Hankinta-asioiden muutoksenhausta on erillinen ohje.