

Hyvinvointilautakunta

15.12.2021

Aika 15.12.2021 klo 16:00 - 17:21

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
73	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
74	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
75	Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden ajankohtaiskatsaus	5
76	Hyvinvoinnin palvelualueen valmiussuunnitelma	6
77	Esikoululaisten varhaiskasvatusmaksujen päivittäminen 1.8.2022 lukien	7
78	Rautavaaran koulukeskuksen kasvatustarkasteluja ja kurinpitoa koskevan suunnitelman hyväksyminen	8
79	Itä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyynnöt	9
80	Rautavaaran vuoden 2021 urheilijan valinta	11
81	Laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat vuonna 2022	12
82	Hyvinvointilautakunnan kokoukset kevätkaudella 2022	13
83	Viranhaltijapäätökset	14
84	Tiedoksi saatettavat ja muut esille tulevat asiat	15

Aika 15.12.2021 klo 16:00 - 17:21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahonen Matti Jokinen Riikka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja	Poissa esteellisenä § 80 klo 17.12-17.16
	Muukka Jukka Nissinen Kalevi Tuppurainen Hanne Tuppurainen Tarja Stenström Marja-Leena	jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Muu läsnäolo	Kukkonen Eero Pursiainen Hannele Ruotsalainen Henri Ahonen Jenna	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja kunnanjohtaja esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä	Poissa esteellisenä § 79 klo 16.55-17.05
	Korkalainen Marianne	rehtori	Poissa esteellisenä § 79 klo 16.55-17.05
	Makkonen Inka	kulttuuri- ja vapaa-aikakoordinaattori	Paikalla § 75 klo 16.03-16.46
Poissa	Roininen Riitta	jäsen	

Käsitellyt asiat 73 - 84

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Matti Ahonen
puheenjohtaja

Jenna Ahonen
pöytäkirjanpitäjä

Henri Ruotsalainen
pöytäkirjanpitäjä § 79

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 15.12.2021

Hanne Tuppurainen
pöytäkirjantarkastaja

Tarja Tuppurainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 15.12.2021.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

hyvä 15.12.2021 § 73

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

hyvä 15.12.2021 § 74

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Hanne
Tuppuraisen ja Tarja Tuppuraisen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden ajankohtaiskatsaus

hyvä 15.12.2021 § 75

Kulttuuri- ja vapaa-aikakoordinaattori Inka Makkonen kertoo kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden ajankohtaisista asioista.

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

merkitä kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvoinnin palvelualueen valmiussuunnitelma

275/00.01.04/2021

hyvä 15.12.2021 § 76

Talousarvion 2021 tavoitteena on palvelualueiden valmiussuunnitelmien laatiminen. Kunnan yleinen valmiussuunnitelma on julkinen asiakirja ja se on jokaisen luettavissa kunnan verkkosivuilla. Palvelualuekohtaiset valmiussuunnitelmat eivät ole julkisia niissä olevien tietojen yksityiskohtaisemman luonteen vuoksi.

Hyvinvoinnin palvelualueen valmiussuunnitelma sisältää tiedot hyvinvoinnin palvelualueen varautumisesta ja toiminnasta sekä toiminnan muutoksista normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa. Lisäksi valmiussuunnitelma sisältää muun muassa riskienarvioinnin ja vaikutukset toimintaan sekä siinä kuvataan toimintaedellytyksen turvaaminen. Suunnitelmassa todetaan yhteistyöviranomaiset ja -tahot.

Hyvinvoinnin palvelualueen valmiussuunnitelma on salassa pidettävä julkisuuslain 24.1 §:n 8 kohdan nojalla. Liite toimitetaan jäsenille luottamushenkilöiden verkkopalveluun myöhemmin, kuitenkin ennen kokousta.

Valmistelija: hallintojohtaja

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle

hyvinvoinnin palvelualueen valmiussuunnitelman hyväksymistä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Esikoululaisten varhaiskasvatusmaksujen päivittäminen 1.8.2022 lukien

hyvä 15.12.2021 § 77

Rautavaaran kunnan varhaiskasvatusmaksut otettiin käyttöön 1.8.2021 lukien. Esikoululainen, joka tarvitsee aamu- tai iltapäivähoitoa, kuuluu hoitoaikanaan varhaiskasvatuksen piiriin, jossa noudatetaan varhaiskasvatustakia. Varhaiskasvatusmaksujen tultua voimaan Rautavaaran kunnassa, tulee siis myös esikoululaisten varhaiskasvatusmaksut päivittää ajan tasalle.

Toimintakauden 2021-2022 aikana aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut pysyvät esikoululaisten perheille nykyisellä tasolla. Uuden toimintakauden alkaessa 1.8.2022 varhaiskasvatusta tarvitsevien esikoululaisten asiakasperheet siirtyvät varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain piiriin. Siirrosta tiedotetaan perheitä hyvissä ajoin vuoden 2022 alussa.

Tällä hetkellä esikoululaisten ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan piiriin kuuluville asiakasperheille maksut määräytyvät Rautavaaran kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan maksujen mukaisesti. Nämä maksut pohjaavat perusopetuslakiin. Nykyiset esikoululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ovat kiinteät (aamu- ja iltapäivähoidon tarve alle 10 pv/kk = 35 € yli 10 pv = 65 €). Jatkossa maksut määräytyvät tuloperusteisesti siten kuin varhaiskasvatustaki määrää. Mikäli esikoululaisen hoidontarve on 100 % (20 h tai enemmän viikossa), on maksu varhaiskasvatustakin mukaisesti enintään 173 €. Mikäli hoidontarve on 11-19 h/viikossa, on maksu 75 % eli enintään 130 €. Mikäli esikoululainen tarvitsee hoitoa 1-10 h/viikossa, on maksu 50 % eli enintään 87 €.

Valmistelijat: päiväkodinjohtaja ja rehtori

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

ottaa käyttöön varhaiskasvatustakin mukaiset varhaiskasvatusmaksut esikoululaisten asiakasperheille 1.8.2022 lukien.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Rautavaaran koulukeskuksen kasvatustukusteluja ja kurinpitoa koskevan suunnitelman hyväksyminen

hyvä 15.12.2021 § 78

Perusopetuslain 29.1 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee opetussuunnitelman yhteydessä laatia ja ohjeistaa suunnitelma kurinpitokeinojen ja kasvatustukustelun käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista. Määräykset suunnitelman laatimisesta annetaan opetussuunnitelman perusteissa. Vastaava velvoite sisältyy lukiokoulutuksen osalta lukiolain 40.3 §:ään.

Rautavaaran perusopetuksen opetussuunnitelmaan sisältyy suunnitelma kasvatustukustelujen ja kurinpidollisten keinojen käytöstä Rautavaaralla. Nyt hyväksyttävä kurinpitosuunnitelma tulee korvaamaan perusopetuksen opetussuunnitelmassa olevan suunnitelman. Suunnitelma on haluttu päivittää konkreettisemmaksi ja lisätä siihen perusopetuslain mukaiset kurinpitotoimet. Suunnitelmassa on lisäksi haluttu vahvistaa ratkaisukeskeisiä varhaisen puuttumisen keinoja ennen varsinaisiin kurinpitotoimiin siirtymistä. Keväällä 2021 hyvinvointilautakunnan hyväksymään nuorten lukiokoulutuksen opetussuunnitelmaan on tehty kirjaus syksyllä 2021 käyttöön otettavasta Rautavaaran yhtenäiskoulun ja lukion yhteisestä kurinpitosuunnitelmasta.

Rautavaaran koulukeskuksen suunnitelma kurinpitokeinojen ja kasvatustukustelun käyttämisestä on laadittu yhteistyössä koulun henkilökunnan ja yhteisöllisen oppilashuoltotyöryhmän kanssa. Myös perusopetuksen oppilaskuntia ja lukion opiskelijakuntaa on kuultu kurinpitosuunnitelman valmistelussa. Oppilaskuntien näkökannat on otettu huomioon varsinkin järjestyssääntöjen laadinnassa. Järjestyssäännöt on hyväksytty rehtorin viranhaltijapäätöksellä 26.11.2021 ja liitetty osaksi kurinpitosuunnitelmaa.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön 11 §:n kohdan 11 mukaan hyvinvointilautakunnan tehtävänä on valmistella ja hyväksyä kasvatustuksen ja opetuksen kuntatason suunnitelmat. 23 §:n kohdan 12 mukaan rehtori puolestaan päättää koulun järjestyssäännöt.

Rautavaaran koulukeskuksen ohjeistus kasvatustukustelun käyttöön ja kurinpitosuunnitelma on liitteenä.

Valmistelija; rehtori

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

hyväksyä liitteenä olevan Rautavaaran koulukeskuksen kasvatustukustelua ja kurinpitoa koskevan suunnitelman ja ottaa sen käyttöön 16.12.2021 lukien.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Itä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyynnöt

258/00.01.00/2021

hyvä 04.11.2021 § 69

Itä-Suomen aluehallintovirasto on 21.10.2021 päivätyillä kirjeillä pyytänyt Rautavaaran kunnan hyvinvointilautakunnalta selvityksiä kolmeen kanteluun liittyen opetukseen, opettajan epäasialliseen käyttäytymiseen sekä rehtorin ja hallintojohtajan toimenpiteistä näihin epäkohtiin puuttumiseksi. Kaikki kolme kantelua liittyvät samaan tapaukseen.

Aluehallintovirasto on pyytänyt Rautavaaran kunnan hyvinvointilautakunnan lausuntoa kaikista kolmesta kantelusta erikseen. Lausuntoihin tulee liittää viranhaltijoiden lausunnot. Tästä syystä sekä hallintojohtaja että rehtori ovat esteellisiä valmistelemään ja esittelemään asiaa. Hallintosäännön 19 §:n 18 kohdan mukaan kunnanjohtaja toimii palvelualuejohtajan sijaisena, mikäli myös palvelualuejohtajan sijainen on poissa tai esteellinen. Lausunnot on pyydetty toimittamaan 12.11.2021 mennessä. Aikataulun vuoksi hyvinvointilautakunnan lausunto tuodaan lautakunnan jäsenille kokoukseen.

Aluehallintoviraston selvityspyynnöt ja kantelut ovat liitteenä sähköisen kokouksen puolella luottamushenkilöiden luettavissa. Asiakirjat ovat salassa pidettäviä julkisuuslain 24.1 §:n 6, 30 ja 32 kohtien perusteella. Lausunnot valmistellaan ja tuodaan kokoukseen.

Valmistelija: kunnanjohtaja

Esittelijän sijaisen (kunnanjohtajan) päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

antaa Aluehallintovirastolle lausunnot (3 kpl) selvityspyyntöjen johdosta ja liittää niihin viranhaltijoiden lausunnot.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti jättää asian yksimielisesti pöydälle hyvinvointilautakunnan seuraavaan kokoukseen, koska lausunnon antamiselle on myönnetty lisäaikaa 17.12.2021 saakka.

Jenna Ahonen ei esteellisenä (osallisuusjävi) osallistunut asian käsittelyyn. Pöytäkirjaa tältä osin piti kunnanjohtaja.

Marianne Korkalainen ei esteellisenä (osallisuusjävi) osallistunut asian käsittelyyn.

hyvä 15.12.2021 § 79

Hyvinvointilautakunta toteaa lausunnossaan, että kanteluissa esitetyt seikat ovat olleet selvitettyinä kunnassa ja tarvittavat toimenpiteet on tehty.

Sähköiseen kokouksen liitteenä on hyvinvointilautakunnan lausunnot sekä viranhaltijoiden lausunnot.

Esittelijän sijaisen (kunnanjohtajan) päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

antaa Aluehallintovirastolle lausunnot (3 kpl) selvityspyyntöjen johdosta ja antaa lausuntojen liitteenä viranhaltijoiden toimittamat lausunnot asiassa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Jenna Ahonen ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut asian käsittelyyn. Pöytäkirjaa tältä osin piti kunnanjohtaja.

Marianne Korkalainen ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut asian käsittelyyn.

Rautavaaran vuoden 2021 urheilijan valinta

301/12.04.00.00/2021

hyvä 15.12.2021 § 80

Rautavaaran kunnan hallintosäännön 11 §:n 30 kohdan mukaan hyvinvointilautakunta päättää vuoden urheilijan valinnasta. Luettelo vuoden urheilijaksi valituista viime vuosien ajalta:

2010 Antti Korkalainen

2011 Raikun ikämiehet 35 -jalkapallojoukkue

2012 Sari Kieloaho

2013 Juuso Tossavainen

2014 Merja Heikkinen

2015 Tatu Hakkarainen

2016 Teemu Tuovinen

2017 Saappaanheitossa vuonna 2017 MM -kultaa voittanut Rautavaaran Iskun joukkue Tiia, Mona ja Kirsi Koskelo.

2018 Joonas Lukkarinen

2019 Eetu Korkalainen

2020 Jarmo Korhonen

Esityksiä vuoden 2021 urheilijasta on otettu vastaan 7.12.2021 saakka. Esityksiä tuli määräaikaan mennessä kaksi. Esitykset ovat luottamushenkilöiden nähtävänä oheismateriaalina luottamushenkilöiden verkkopalvelussa sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: hallintojohtaja

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

käydä keskustelun Rautavaaran vuoden urheilijan valinnasta ja valita vuoden 2021 urheilijan.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti valita Rautavaaran vuoden 2021 urheilijaksi Aarni Korhosen. Perusteluina seuraavaa: Aarnilla on tällä hetkellä hallussaan Suomen ennätys tauluammunnasta. Aarni ampui Suomen mestariksi Rautavaaralla 31.7.2021 ammutuissa nuorten tauluammunnan kilpailuissa. Lisäksi Korhonen ampui kultaa nuorten sisäammunnan SM-kisoissa 20.11.2021.

Riikka Jokinen ei esteellisenä (toinen ehdotetuista on puolison sisaruksen lapsi) osallistunut asian käsittelyyn.

Laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat vuonna 2022

302/02.00.00/2021

hyvä 15.12.2021 § 81

Rautavaaran kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan toimielimen on jokaisen tilivuoden alussa nimettävä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet sekä heille varahenkilöt. Asiatarkastajana ei saa olla sama henkilö.

Liitteenä ehdotus hyvinvoinnin palvelualueen laskujen hyväksyjistä ja asiatarkastajista vuodelle 2022.

Valmistelija: hallintojohtaja

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

hyväksyä palvelualueensa laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat vuodelle 2022 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunnan kokoukset kevätkaudella 2022

hyvä 15.12.2021 § 82

Hallintosäännön 69 §:n mukaan toimitaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Valmistelija: hallintojohtaja

Hallintojohtajan muutettu päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

pitää kokouksensa kevätkaudella 2022 seuraavasti:

- keskiviikko 2.2.2022 klo 15.15
- keskiviikko 16.3.2022 klo 15.15
- keskiviikko 4.5.2022 klo 15.15
- keskiviikko 22.6.2022 klo 15.15

Tarvittaessa pidetään ylimääräisiä kokouksia puheenjohtajan kutsusta tai perutaan tarpeeton kokous.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranhaltijapäätökset

hyvä 15.12.2021 § 83

Viranhaltijapäätökset:

Hallintojohtajan päätökset hyvinvoinnin palvelualueella:
* 2 kpl henkilöstöpäätöksiä 6.11.2021 § 46 ja 8.12.2021 § 54

Rehtori:
* 1 kpl yleinen päätös 26.11.2021 § 22

Päiväkodinjohtaja:

-

Kulttuuri- ja vapaa-aikakoordinaattori:
* 1 kpl yleinen päätös 15.11.2021 § 6

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei hyvinvointilautakunta ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla käsiteltäväkseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi saatettavat ja muut esille tulevat asiat

hyvä 15.12.2021 § 84

Hyvinvointilautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat ja jäsenet voivat pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamastaan asiasta:

1. Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 11.11.2021 koskien lukiokoulutus - yksikköhinnat sekä erityisten koulutustehtävien ja valtakunnallisten kehittämistehtävien rahoitusta vuonna 2022
2. Hyvinvoinnin palvelualueen avustusten yhtenäistämisen ja uudistamisen valmistelun vaihe ja luonnos avustusperiaatteista
3. Vuoden liikuttaja 2021 -esitys
4. Rautavaaran kunnan osavuosikatsaus tammi-syyskuu 2021
5. Rautavaaran kirjasto on hakenut AVI:n avustusta Rautavaaran kirjasto digiaikaan -hankkeelle. Hankkeessa kehitetään ja markkinoidaan kirjaston digipalveluita sekä hankitaan jättitablettipöytä e-aineistojen saavutettavuutta ja helppokäyttöisyyttä parantamaan.

Asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

RAUTAVAARAN KUNTA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Hyvinvointilautakunta kokous 15.12.2021

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa

Pykälät: 73, 74, 75, 76, 79, 81, 82, 83, 84

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 77, 78, 80

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin hallintopäätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 77, 78, 80

Viranomaiselle, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Rautavaaran kunnan hyvinvointilautakunta, Koulutie 1, 73900 Rautavaara; sähköposti: kirjaamo@rautavaara.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virastotalon aukioloajan päättymistä. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Muuten kuin sähköisenä toimitetun asiakirjan on joko sen laatijan tai hänen asiamiehensä allekirjoitettava. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos päätös on annettu tiedoksi todisteellisesti, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja/tai sähköposti, sekä puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet oikaisun vaatimiseen

Postitse tai henkilökohtaisesti toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on sen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos kirjelmän laatijana on muu henkilö, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Kunnallis- tai hallintovalitusohjeet

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusviranomainen:

Itä-Suomen hallinto-oikeus, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio
sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muu valitusviranomainen:

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain kyseisen oikaisuvaatimuksen tekijä. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asiaosainen sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Kunnallis- tai hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätöksen, josta valitetaan, katsotaan tulleen valittajalle tiedoksi samoin kuin oikaisuvaatimusten tapauksessa (ks. yllä).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kunnallis- tai hallintovalituskirjelmässä on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja/tai sähköposti, sekä puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- perusteet oikaisun vaatimiseen

Postitse tai henkilökohtaisesti toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on sen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos kirjelmän laatijana on muu henkilö, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu määräytyy tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Muutoksenhakuohje hankinta-asiassa

Pykälät:

Hankinta-asioiden muutoksenhausta on erillinen ohje.