

## Elinvoimalautakunta

16.12.2021

**Aika** 16.12.2021 klo 15:40 - 16:40

**Paikka** Valtuustosali

**Käsitellyt asiat**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>                                       | <b>Sivu</b> |
|----------|------------------------------------------------------|-------------|
| 78       | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus             | 3           |
| 79       | Pöytäkirjantarkastajien valinta                      | 4           |
| 80       | Talousarvion toteutuminen 30.9.2021 tilanteen mukaan | 5           |
| 81       | Laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat vuonna 2022   | 6           |
| 82       | Koulutien ja Sepäntien liikennejärjestelyt           | 7           |
| 83       | Elinvoimalautakunnan seuraavat kokoukset             | 9           |
| 84       | Viranhaltijapäätökset                                | 10          |
| 85       | Tiedoksi saatettavat asiat                           | 11          |
| 86       | Muut esille tulevat asiat                            | 12          |

Aika 16.12.2021 klo 15:40 - 16:40

**Osallistujat**

|                 | <b>Nimi</b>                                                                                                                        | <b>Tehtävä</b>                                                                                                                     | <b>Lisätiedot</b> |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Läsnä           | Tuovinen Timo<br>Pursiainen Hannele<br>Tsavaris Dimitrios<br>Ahonen Matti<br>Kokkonen Joona<br>Matikainen Matti<br>Nissinen Kalevi | puheenjohtaja<br>varapuheenjohtaja<br>jäsen<br>kunnanhallituksen edustaja<br>esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä<br>varajäsen<br>jäsen |                   |
| Muu<br>läsnäolo | Karppinen Raija<br><br>Pursiainen Rauni<br>Kukkonen Eero                                                                           | jäsen<br><br>jäsen<br>kunnanhallituksen<br>puheenjohtaja                                                                           |                   |
| Poissa          | Hartikainen Kauko                                                                                                                  | jäsen                                                                                                                              |                   |

**Käsitellyt asiat** 78 - 86

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus** Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Allekirjoitukset**

|                                |                                     |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| Timo Tuovinen<br>puheenjohtaja | Joona Kokkonen<br>pöytäkirjanpitäjä |
|--------------------------------|-------------------------------------|

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu 16.12.2021

|                                             |                                           |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Dimitrios Tsavaris<br>pöytäkirjantarkastaja | Matti Matikainen<br>pöytäkirjantarkastaja |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|

**Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä** Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 16.12.2021.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Elinvoimalautakunta 16.12.2021 § 78**

**Elinvoimajohtajan päätösehdotus:**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Puheenjohtaja totesi, että esityslistalla oleva pykälien juokseva numerointi on virheellinen. Edetään pykälissä esityslistan mukaisesti, mutta muutetaan juokseva numerointi pöytäkirjaan esityslista poiketen alkavaksi numerosta 78.

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

### Elinvoimalautakunta 16.12.2021 § 79

Pöytäkirjan tarkastuksen suorittavat elinvoimalautakunnan jäsenet aakkosjärjestyksessä, kaksi jäsentä kerrallaan.

#### **Elinvoimajohtajan muutettu päätösehdotus:**

Elinvoimalautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Dimitrios Tsavariksen ja Kauko Hartikaisen poissaollessa hänen varajäsenen Matti Matikaisen.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Talousarvion toteutuminen 30.9.2021 tilanteen mukaan**

**Elinvoimalautakunta 16.12.2021 § 80**

Kunnanhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti hallintokuntien on annettava tulosityksikkökohtaiset toteumaraportit vuosineljänneksittäin 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteen mukaisina.

Teknisen toimen ja elinkeinopalvelujen talousarvion toteumat ajalta 1.1.-30.9.2021 sekä koko kunnan osavuosikatsaus 1.1.-30.9.2021 ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Elinkeinopalvelut ovat ylittäneet budjettinsa 65 900 euroa, mutta takautuvasti maksettavien tuottojen oikaisun jälkeen elinkeinopalvelut pääsevät todennäköisesti budjettiinsa.

Tekninen toimi on alittanut talousarvionsa 110 479 euroa, joka muodostuu samassa suhteessa sekä budjetoitua pienemmistä tuotoista että kuluista. Ennusteen mukaan tekninen toimi alittaisi talousarvionsa noin 97 000 euroa. Verrattuna viime vuoteen, teknisen toimen kate on parantunut noin 12 000 euroa.

Valmistelija: Elinvoimajohtaja

**Elinvoimajohtajan päätösehdotus:**

Elinvoimalautakunta päättää merkitä tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

## Laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat vuonna 2022

### Elinvoimalautakunta 16.12.2021 § 81

Rautavaaran kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan toimielimen on jokaisen tilivuoden alussa nimettävä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet sekä heille varahenkilöt. Asiatarkastajana ei saa olla sama henkilö.

Jotta heti tilikauden alusta on tiedossa, ketkä voivat hyväksyä laskuja, tuodaan asia elinvoimalautakunnan vuoden 2021 viimeiseen kokoukseen.

Liitteenä elinvoiman palvelualueen laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat vuodelle 2022.

Valmistelija: Elinvoimapalvelut

#### **Elinvoimajohtajan päätösehdotus:**

Elinvoimalautakunta päättää

hyväksyä palvelualueensa laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat vuodelle 2022 liitteen mukaisesti.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Koulutien ja Sepäntien liikennejärjestelyt

### Elinvoimalautakunta 16.12.2021 § 82

Sitowise Oy on laatinut hankkeessa "Koululaisten turvallinen ja viisas liikkuminen Ylä-Savon kunnissa" toimenpide-ehdotukset Rautavaaran yhtenäiskoulun alueen liikennejärjestelyiden muutoksista turvallisempaan suuntaan. Toimenpide-ehdotus on valmistunut 9.8.2021 ja sitä on käsitelty hankkeessa järjestettävässä kokouksessa 2.9.2021, jossa kuntaa edusti koulun rehtori.

Tunnistettuja vaaratilanteita ovat olleet koulutien läpiajoliikenne suurilla ajonopeuksilla, välituntipihan kautta kulkeva saattoliikenne sekä aidan puuttumisen johdosta ajoradalle karkaavat pallot.

Sitowisen esitystä on pohdittu syyspuolella viranhaltijoiden kesken. Lopulta toimenpide-ehdotusta päädyttiin vaiheistamaan siten, että alkuun toteutettaisiin kevyempiä toimenpiteitä kuitenkin siten, että suurimmilta eri toimintojen yhteentörmäyksiltä piha-alueella välttyttäisiin.

Liitteenä on Sitowise Oy:n toimenpide-ehdotus ja siitä muokkaamalla toteutettu elinvoimajohtajan esitys, jota on laadittu yhteistyössä koulun rehtorin kanssa. Yhtenäiskoulu voi omalla ohjeistuksellaan ottaa uudet kulkujärjestelyt käyttöön pl. liikennemerkkejä. Liitteen mukaiset, koulutielle kohdistuvaa läpiajoliikennettä rajoittavat liikennemerkit edesauttavat koulun piha-alueen turvallisuutta, eivätkä rajoita tarpeettomasti koulun ympärillä sijaitseviin rakennuksiin suuntautuvaa ajoneuvoliikennettä. Liikennemerkit olisivat tyypiltään Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty (C2), joihin tulisi liitettäväksi lisäksi kieli "Tonteille ajo sallittu".

Tässä yhteydessä toimenpide-ehdotuksen lisäksi esitetään poistettavaksi päiväkodin kohdalla tällä hetkellä oleva umpitietä esittävä liikennemerkki, mikä ei siihen tien käytön osalta sovellu.

Lisäksi esitetään monitoimitalolle päin kohdistuvalle liikenteelle Sepäntien ja Nurmeksentien risteykseen lapsista ilmoittavaa liikennemerkkiä Lapsia (A17).

Liitteenä on Sitowise Oy:n sekä siitä muokkaamalla tehty teknisen toimenpide-ehdotus liikennejärjestelyistä. Sitowisen esittämään toimintaan raskaampaan toimenpide-ehdotukseen palataan myöhemmin, mikäli nyt esitetyt toimet koetaan riittämättömiksi koululaisten turvallisuuden parantamiseksi.

Valmistelija: Elinvoimajohtaja, Lukion ja yhtenäiskoulun rehtori

#### **Elinvoimajohtajan muutettu päätösehdotus:**

Elinvoimalautakunta päättää

1. Hyväksytään teknisen toimen esittämässä toimenpide-ehdotuksessa esitetyt liikennemerkkien muutokset
2. Poistaa umpitietä esittävä liikennemerkki koulutieltä
3. Hyväksyy Sepäntien ja koululle nousevan kävelytien risteykseen ja Urheilutien alkuun sijoitettavat liikennemerkit ja valtuuttaa elinvoimajohtajan määrittävän liikennemerkin asennuspaikan tarkemmin

katselmuksen perusteella

**Päätös:**

Hyväksyttiin muutettu päätösehdotus yksimielisesti keskustelun jälkeen.



## Elinvoimalautakunnan seuraavat kokoukset

### Elinvoimalautakunta 16.12.2021 § 83

Elinvoimalautakunnan kokousajankohdista päättäminen on nähty tarpeelliseksi tilavarausten tekemistä varten sekä helpottamaan jäsenten omien aikataulujen suunnittelua. Lisäksi hallintosäännön 24 luvun 70 § mukaan toimitellaan päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Valmistelija: Elinvoimapalvelut

#### **Elinvoimajohtajan päätösehdotus:**

Elinvoimalautakunta päättää kokousten ajankohdista seuraavaa.

Kokouspäivämäärät ovat:

Tammikuu 26.1. klo 15:30

Maaliskuu 15.3. klo 15.30

Huhtikuu 27.4. klo 15:30

Kesäkuu 15.6. klo 15:30

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Viranhaltijapäätökset

### Elinvoimalautakunta 16.12.2021 § 84

Hallintosäännön 96 §:n mukaan kuntalain 92 §:n 1 momentin mukainen otto-oikeus on myös lautakunnalla ja sen puheenjohtajalla lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

#### Viranhaltijapäätökset

Elinvoimajohtaja:

\* 1 kpl henkilöstöpäätöksiä 4.11.2021 § 8

\* 4 kpl vuokraus- ja irtisanomispäätöksiä 29.10.2021 - 29.11.2021 §:t 25-28

\* 1 kpl yleisiä päätöksiä 10.11.2021 § 17

Rakennustarkastaja:

-

Ruokapalvelupäällikkö:

-

Siivouspalvelupäällikkö:

-

#### Yli yhden kuukauden kestävät määräaikaiset työsopimukset

Elinvoimajohtaja 1 kpl 1.12.2021

#### Elinvoimajohtajan päätösehdotus:

Elinvoimalautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei elinvoimalautakunta ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla käsiteltäväkseen.

#### Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi saatettavat asiat**

**Elinvoimalautakunta 16.12.2021 § 85**

Elinvoimalautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Palosuojarahaston tarkastusraportti 26.10.2021 Uusi paloasema
2. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan pöytäkirja 27.10.2021
3. Pohjois-Savon ELY-keskus Kunnan kustannusjako 2021-2022, 714335 Pohjolan Turistiauto Oy
4. Pohjois-Savon ELY-keskus Maksuerittely KÄYTTÖ-74335 v. 2021
5. Siilinjärven kunnan ympäristöterveyslautakunnan pöytäkirja 28.10.2021
6. Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy Rautavaaran kaatopaikan suotovesitarkkailu 1021
7. Suomen Metsäkeskuksen metsänkäyttöilmoitus yleiskaava-alueella 29.10.2021
8. Suomen Metsäkeskuksen metsänkäyttöilmoitus 28.10.2021 Liite 1
9. Suomen Metsäkeskuksen metsänkäyttöilmoitus 28.10.2021 Kartta Liite 2
10. Suomen Metsäkeskuksen metsänkäyttöilmoitus yleiskaava-alueella 18.11.2021
11. Suomen Metsäkeskuksen metsänkäyttöilmoitus 17.11.2021 Liite 1
12. Suomen Metsäkeskuksen metsänkäyttöilmoitus 18.11.2021 Kartta Liite 2
13. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan pöytäkirja 24.11.2021
14. Itä-Suomen Aluehallintoviraston kirje 26.11.2021 koskien Palosuojarahaston erityisavustusten hakemista rakennushankkeisiin vuodelle 2022
15. Siilinjärven ympäristöterveyspalvelujen tarkastuskertomus 7.12.2021

Edellä mainitut asiakirjat ovat oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella luottamushenkilöiden luettavissa.

**Elinvoimajohtajan päätösehdotus:**

Todetaan kirjelmät ja asiat tietoon saatetuksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

**Muut esille tulevat asiat**

**Elinvoimalautakunta 16.12.2021 § 86**

Elinvoimalautakunta voi ottaa käsiteltäväksi asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu.

**Elinvoimajohtajan päätösehdotus:**

Elinvoimalautakunta

toteaa, onko lautakunnan käsiteltäväksi tuotu esityslistan ulkopuolisia asioita ja päättää niiden ottamisesta käsiteltäväksi.

**Päätös:**

Kokoukseen ei tuotu esityslistan ulkopuolisia asioita.

## RAUTAVAARAN KUNTA

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Elinvoimalautakunta kokous 16.12.2021

#### Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pykälät: 78, 79, 80, 84, 85, 86

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 81, 82, 83

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin hallintopäätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

#### Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 81, 82, 83

Viranomaiselle, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Rautavaaran kunnan elinvoimalautakunta, Koulutie 1, 73900 Rautavaara; sähköposti: kirjaamo@rautavaara.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virastotalon aukioloajan päättymistä. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Muuten kuin sähköisenä toimitetun asiakirjan on joko sen laatijan tai hänen asiamiehensä allekirjoitettava. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos päätös on annettu tiedoksi todisteellisesti, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja/tai sähköposti, sekä puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet oikaisun vaatimiseen

Postitse tai henkilökohtaisesti toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on sen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos kirjelmän laatijana on muu henkilö, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

### **Kunnallis- tai hallintovalitusohjeet**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusviranomainen:

Itä-Suomen hallinto-oikeus, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio  
sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muu valitusviranomainen:

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain kyseisen oikaisuvaatimuksen tekijä. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asiaosainen sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Kunnallis- tai hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätöksen, josta valitetaan, katsotaan tulleen valittajalle tiedoksi samoin kuin oikaisuvaatimusten tapauksessa (ks. yllä).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kunnallis- tai hallintovalituskirjelmässä on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja/tai sähköposti, sekä puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- perusteet oikaisun vaatimiseen

Postitse tai henkilökohtaisesti toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on sen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos kirjelmän laatijana on muu henkilö, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu määräytyy tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

### **Muutoksenhakuohje maa-aineslain mukaisissa päätöksissä**

Valitusviranomainen:

Itä-Suomen hallinto-oikeus, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio  
sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Pykälät:

Viimeinen muutoksenhakupäivä:

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Maa-aineslain mukaisissa asioissa valitusoikeus on myös alueellisella ympäristökeskuksella.

Päätökseen saa hakea valittamalla muutosta Kuopion hallinto-oikeudelta. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamisesta. Päätös annetaan julkipanon jälkeen ja se katsotaan tulleen valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun se on annettu. Valitusaikaa laskettaessa päätöksen antopäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen sekä oikeudenkäyntimaksu, ks. kunnallis- ja hallintovalitusten muutoksenhakuohje.

### **Muutoksenhakuohje maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) mukaisissa päätöksissä**

Itä-Suomen hallinto-oikeus, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio  
sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Pykälät:

Viimeinen muutoksenhakupäivä:

Valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen sekä oikeudenkäyntimaksu, ks. kunnallis- ja hallintovalitusten muutoksenhakuohje.

### **Muutoksenhakuohje ympäristönsuojelulain mukaisissa päätöksissä**

Hallintovalituksen ympäristönsuojelulain mukaisista päätöksistä saa tehdä asianosainen, rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät, toiminnan sijaintikunta sekä muu kunta, jonka alueella ympäristövaikutukset ilmenevät, valtion valvontaviranomainen sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen, muu asiassa yleistä etua valvova viranomainen.

Valitusviranomainen: Vaasan hallinto-oikeus, Korsholmanpuistikko 43, PL 204, 65101 Vaasa  
faksi: 029 56 42760  
sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Pykälät:

Viimeinen muutoksenhakupäivä:

Ympäristönsuojelulain \_\_\_\_ §:n mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea valittamalla muutosta, pykälät:

Valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen sekä oikeudenkäyntimaksu, ks. kunnallis- ja hallintovalitusten muutoksenhakuohje.

Tähän päätökseen ja/tai päätökseen asian käsittelystä peritystä maksusta saa hakea muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

### **Muutoksenhakuohje hankinta-asiassa**

Pykälät:

Hankinta-asioiden muutoksenhausta on erillinen ohje.