

Keskusvaalilautakunta

09.12.2021

Aika 09.12.2021 klo 14:30 - 15:07**Paikka** Tietotupa**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
51	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
52	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
53	Kokouspaikasta päättäminen	5
54	Aluevaalien keskusvaalilautakunnan sihteerin ja muun henkilöstön ottaminen	6
55	Keskusvaalilautakunnan laskujen vastaanottajien ja hyväksyjien valinta vuodeksi 2022	7
56	Keskusvaalilautakunnan tehtävät ja kokousaikataulu	8
57	Aluevaalien ennakoäänestysasiakirjojen tarkastus	9
58	Aluevaalien ennakoäänestystä ja vaalipäivän äänestystä koskeva kuulutus	10
59	Aluevaalien ulkomainonnan aloittaminen	11
60	Aluevaalien kotiäänestyksen vaalitoimitsijoiden määrääminen	12
61	Aluevaalien vaalitoimitsijoiden määrääminen yleisiin ennakoäänestyspaikkoihin	13
62	Vaaliviranomaisten koulutus	14
63	Kirjeiden tiedoksi saattaminen	15

Aika 09.12.2021 klo 14:30 - 15:07

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Matikainen Matti Ovaskainen Eino Keinänen Arja Korhonen Lilja Niskanen Harri	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	Pöytäkirjanpitäjä § 54
Muu läsnäolo	Ahonen Jenna Lahnalampi Anssi	keskusvaalilautakunnan sihteeri, pöytäkirjanpitäjä pöytäkirjanpitäjä	Poissa esteellisenä § 54 klo 14.34 - 14.36 Poissa esteellisenä § 54 klo 14.34 - 14.36

Käsitellyt asiat 51 - 63

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Allekirjoitukset

Matti Matikainen
puheenjohtaja
pöytäkirjanpitäjä § 54

Jenna Ahonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 9.12.2021

Arja Keinänen
pöytäkirjantarkastaja

Lilja Korhonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 9.12.2021.

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kevaltk 09.12.2021 § 51

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Matti Matikainen avaa kokouksen. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Hallintosäännön 70 §:n mukaan toimielinten kokouskutsu on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsut on postitettu 30.11.2021.

Vaalilain mukaan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisihenkisenä.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kevaltk 09.12.2021 § 52

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Arja Keinäsen ja Lilja Korhosen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kokouspaikasta päättäminen

Kevltk 09.12.2021 § 53

Keskusvaalilautakunta on aiemmin päättänyt pitää vuoden 2021 kokoukset kunnanhallituksen kokoushuoneessa. Mikäli kokouksissa on päällekkäisiä varauksia tai koronatilanne edellyttää kokoontumista suuremmissa tiloissa, on tarkoituksenmukaista, että kokouksilla voi olla myös muukin tila. Siksi ehdotuksena on, että kokouksilla on pääsääntöisesti kunnanhallituksen kokoushuone, mutta tila voi myös vaihtua tarpeen mukaan.

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää

pitää loppuvuoden 2021 ja vuoden 2022 kokoukset pääsääntöisesti kunnantalolla kunnanhallituksen kokoushuoneessa ja tarvittaessa kokouksilla toimii kunnantalossa muu kokoushuone. Kokouksilla ilmenee kokouskutsusta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Aluevaalien keskusvaalilautakunnan sihteerin ja muun henkilöstön ottaminen

Kevaltk 09.12.2021 § 54

Vaalilain 14 §:n 3 momentin mukaan kunnan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilökunnan.

Edellisissä vaaleissa eli kuntavaaleissa keskusvaalilautakunnan sihteerinä toimi hallintojohtaja Jenna Ahonen. Vaaleihin liittyviä toimistotehtäviä ja muita vaalien toimittamiseen liittyviä valmistelutehtäviä hoiti hallintosihteeriksi Kaisu Heikkinen. Keskusvaalilautakunnan sihteerin ja hallintosihteerin tehtäviin kuuluvat muun muassa ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely ja vaalipäivän äänestyksen valmistelu sekä tulospalvelusta huolehtiminen.

Hallintojohtaja Jenna Ahonen jää lakisäätöiselle virkavapaalle 22.12.2021 lukien, josta lukien häntä sijaistaa Anssi Lahnalampi. Tästä syystä heidät molemmat on tarpeen nimetä keskusvaalilautakunnan sihteeriksi. Keskusvaalilautakunnan sihteerinä toimiminen kuuluu hallintojohtajan tehtävänkuvaan ja vaalien avustavat tehtävät kuuluvat hallintosihteerin tehtävänkuvaan. Kaikki edellä mainitut henkilöt ovat näin ollen käytettävissä aluevaaleissa.

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää

keskusvaalilautakunnan sihteeriksi vuoden 2022 aluevaaleja varten hallintojohtaja Jenna Ahosen ja va. hallintojohtaja Anssi Lahnalammen ja

vaalien toimistotehtävien hoitoon ja muihin vaalien toimittamiseen liittyvien valmistelutehtäviin hallintosihteeriksi Kaisu Heikkisen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Jenna Ahonen ja Anssi Lahnalampi eivät esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon keskusvaalilautakunnan sihteerin ottamisen osalta. Matti Matikainen toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän osalta.

Keskusvaalilautakunnan laskujen vastaanottajien ja hyväksyjien valinta vuodeksi 2022

Kevaltk 09.12.2021 § 55

Rautavaaran kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan toimielimen on nimettävä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet sekä heille varahenkilöt. Asiatarkastajana ei saa olla sama henkilö.

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää

hyväksyä laskujen hyväksyjäksi keskusvaalilautakunnan sihteerin ja asiatarkastajaksi hallintopalveluiden palvelusihteerin tai hallintosihteerin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskusvaalilautakunnan tehtävät ja kokousaikataulu

Kevaltk 09.12.2021 § 56

Aluevaaleissa kunnan keskusvaalilautakunta huolehtii ennakkoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyksen järjestelyistä, vaaleista tiedottamisesta kunnassa, ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastuksesta, ennakkoäänten laskennasta ja vaalipäivän äänten tarkastuslaskennasta sekä vahvistettujen äänimäärien ilmoittamisesta vaalitietojärjestelmän välityksellä aluevaalilautakunnalle.

Keskusvaalilautakunnan tulee kokoontua oikeusministeriön ohjeiden mukaisesti. Kokouspäivämäärät määräytyvät oikeusministeriön määräaikojen mukaisesti. Kokouksen alkamisajankohta ilmenee kokouskutsussa. Kokouksia pidetään muulloinkin, jos asioiden käsittely sitä vaatii.

Kokoukset ovat seuraavina päivinä:

- 9.12.2021 klo 14.30
- 21.1.2022 klo 19.00
- 23.1.2022 vaalipäivä, ennakkoäänten laskenta (kokouksen alkamisaika kokouskutsun mukaisesti)
- 24.1.2022 tarkastuslaskenta (kokouksen alkamisaika kokouskutsun mukaisesti)
- 26.1.2022 äänimäärien vahvistaminen ja ilmoittaminen aluevaalilautakunnalle (kokouksen alkamisaika kokouskutsun mukaisesti)

Oikeusministeriön vaaliohjeet nro 1: Kunnan keskusvaalilautakunnan tehtävät jaetaan jäsenille kokouksessa.

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää

merkitä vaalilain mukaiset tehtävät ja kokousaikataulun tiedokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Aluevaalien ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastus

Kevaltk 09.12.2021 § 57

Keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että perjantaina 21.1.2022 ennen klo 19.00 saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä. Ennakkoäänestysasiakirjat ja kirjeäänestysasiakirjat on tarkastettava omina kokonaisuuksinaan. Määräajan jälkeen saapuneet lähetekuoret jätetään niitä avaamatta huomioon ottamatta. Kunnan keskusvaalilautakunnan harkittavaksi jää, miten he käytännössä suorittavat ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastuksen. Ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisesta säädetään vaalilain 63 §:ssä.

Kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamisen jälkeen keskusvaalilautakunnan on vaalisalaisuus säilyttäen avattava hyväksytyt kirjeäänestyksen vaalikuoret (lippua ei saa avata), leimattava niissä olevat äänestysliput ja suljettava leimatut äänestysliput vaalilain 50 §:n 1 momentissa tarkoitettuihin vaalikuoriin. Kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamisesta säädetään vaalilain 66 g §:ssä.

Keskusvaalilautakunnan työskentelyä helpottaakseen keskusvaalilautakunnalle saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat voidaan avata ja tarkastaa keskusvaalilautakunnan sihteerin ja hallintosihteerin ja tarkastukseen mahdollisesti tarvittavien vaalitoimitsijoiden toimesta. Tällöin ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen nopeutuu keskusvaalilautakunnan kokouksessa.

Tarkastamiseen liittyvät ratkaisut, kuten kaikki huomioon ottamatta jättämiset, on keskusvaalilautakunnan tehtävä päätösvaltaisessa kokouksessa.

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää

valtuuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin (Jenna Ahonen/Anssi Lahnalampi) ja hallintosihteerin (Kaisu Heikkinen) hoitamaan aluevaalien ennakkoäänestysasiakirjojen valmistavan tarkastamisen sekä vertaamaan ennakkoäänestyksessä saapuneiden lähetekirjeiden lukumäärää vaaliluetteloon ja

valtuuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin (Jenna Ahonen/Anssi Lahnalampi) sekä hallintosihteerin (Kaisu Heikkinen) ja kaksi sihteerin nimeämää vaalitoimitsijaa suorittamaan hyväksytyjen kirjeäänestyksen vaalikuorien avaamisen, leimaamisen ja sulkemisen vaalikuoriin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Aluevaalien ennakkoäänestystä ja vaalipäivän äänestystä koskeva kuulutus

Kevaltk 09.12.2021 § 58

Vaalilain 49 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on tiedotettava kunnan alueella olevista kotimaan yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja äänestysajoista niissä sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi.

Vaalilain 67 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on saatettava vaalipäivä ja äänestysalueiden äänestyspaikat tiedoksi sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi.

Kunnan keskusvaalilautakunta voi antaa informaatiota myös muista vaalien toimittamiseen liittyvistä asioista, kuten esimerkiksi kotiäänestyksestä.

Kuntavaalien ennakkoäänestys on ajalla 12.-18.1.2022 ja varsinaisen vaalipäivän äänestys on 23.1.2022.

Kunnanhallitus on päättänyt 1.11.2021 §:t 212-214 aluevaalien 2022 ennakkoäänestysajat ja -paikan, vaalipäivän äänestyspaikan ja laitosäänestyksen paikan.

Kuulutus on liitteenä.

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää

julkaista liitteen mukaisen kuulutuksen aluevaalien yleisestä ennakkoäänestyksestä ja vaalipäivän äänestyksestä sekä kotiäänestyksestä kunnan ilmoitustaululla (sähköinen), verkkosivuilla, keskusvaalilautakunnan kokoushuoneessa (kunnanhallituksen kokoushuone) ja paikallislehti Pitäjäläisessä 16.12.2021.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Aluevaalien ulkomainonnan aloittaminen

Kevltk 09.12.2021 § 59

Käytännöksi on vakiintunut, että vaalien ulkomainonta aloitetaan viikkoa ennen ennakoäänestyksen alkamista. Tällöin aluevaalien ulkomainonta alkaisi 5.1.2022.

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää

aluevaalien ulkomainonnan aloittamisesta 5.1.2022 kunnan pystyttämässä telineissä. Telineet pystytetään kunnantalon eteen tienvarteen samaan paikkaan kuin edellisissäkin vaaleissa erillisen kartan osoittamaan kohtaan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Aluevaalien kotiäänestyksen vaalitoimitsijoiden määrääminen

Kevaltk 09.12.2021 § 60

Vaalilain 17 §:n mukaan kotiäänestyksestä huolehtivat vaalitoimitsijat. Vaalitoimitsijat kotiäänestykseen määrää kunnan keskusvaalilautakunta.

Yksi vaalitoimitsija huolehtii yksittäisen kotiäänestyksen toimittamisesta. Vaalitoimitsijoita tulee olla riittävästi erityisesti sairastapauksia ja vastaavia silmälläpitäen.

Vaalitoimitsijana ei voi olla alle 18-vuotias eikä vajaavaltaiseksi julistettu. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät voi olla vaalitoimitsijana. Oma sekä edellä mainitun sukulaisen ehdokkuus missä tahansa kunnassa aiheuttaa sen, että henkilöä ei voida valita vaalitoimitsijaksi.

Valtuustoryhmien puheenjohtajat ovat käyneet neuvotteluita kotiäänestyksen suorittavista henkilöistä aluevaaleissa 2022. Kotiäänestyksen vaalitoimitsijoiksi on ehdotettu henkilöitä, jotka ovat antaneet suostumuksensa. Kotiäänestyksen ensisijaisiksi suorittajiksi on esitetty Terttu Sorsaa ja Maija-Liisa Korhosta. Muut henkilöt nimetään esimerkiksi sairaustapausten varalle.

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää

määrätä kotiäänestyksen vaalitoimitsijaksi aluevaaleihin 2022 seuraavat henkilöt: Terttu Sorsa, Maija-Liisa Korhonen, Anneli Malinen ja Hilma Korhonen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Aluevaalien vaalitoimitsijoiden määrääminen yleisiin ennakoäänestyspaikkoihin

Kevaltk 09.12.2021 § 61

Kunnan keskusvaalilautakunta määrää yleisen ennakoäänestyspaikan vaalitoimitsijat. Vaalilain 17 §:n mukaan äänestyksen toimittamisesta yleisissä ennakoäänestyspaikoissa huolehtivat vaalitoimitsijat. Vaalitoimitsijoista tulee vähintään kahden olla yhtä aikaa saapuvilla ennakoäänestyspaikassa. Vaalitoimitsijoita tulee olla riittävästi erityisesti sairastapauksia ja vastaavia silmälläpitäen.

Vaalitoimitsijana ei voi olla alle 18-vuotias eikä vajaavaltaiseksi julistettu. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät voi olla vaalitoimitsijana. Oma sekä edellä mainitun sukulaisen ehdokkuus missä tahansa kunnassa aiheuttaa sen, että henkilöä ei voida valita vaalitoimitsijaksi.

Vaalitoimitsijat ovat perinteisesti olleet kunnan työntekijöitä. Suostumusta vaalitoimitsijaksi nimeämiseen aluevaaleihin 2022 on pyydetty aikaisemmissa vaaleissa toimineilta henkilöiltä ja myös uusilta henkilöiltä.

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää

määrätä yleisen ennakoäänestyspaikan vaalitoimitsijoiksi aluevaaleihin 2022 seuraavat henkilöt: Kaisu Heikkinen, Hannele Riekkinen, Taina Hyvärinen, Jaana Tikkanen, Tiia Hartikainen, Pia Lievonen, Eija Hindström, Kirsi Korhonen, Nina Hilonen, Inka Makkonen ja Marita Vartiainen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vaaliviranomaisten koulutus

Kevaltk 09.12.2021 § 62

Keskusvaalilautakunnan tehtävänä on kouluttaa kunnan muut vaaliviranomaiset tehtäviinsä. Vaaliohjeita ja VAT-ohjeita voidaan käyttää apuna koulutuksessa. Koulutustarvetta on erityisesti heillä, jotka eivät ole toimineet kyseisissä tehtävissä aiemmin. Keskusvaalilautakunnan on syytä kartoittaa koulutustarvetta.

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta päättää

kartoittaa tarpeen vaaliviranomaisten koulutukseen ja mahdollisen tarpeen pohjalta järjestää koulutuksen vaaliviranomaisille keskusvaalilautakunnan sihteerin parhaaksi katsomallaan tavalla.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirjeiden tiedoksi saattaminen

Kevltk 09.12.2021 § 63

Esitetään keskusvaalilautakunnalle tiedoksi seuraavat saapuneet kirjeet:

1. Oikeusministeriön kirje 30.6.2021 VN/16839/2021: Aluevaalit vuonna 2022
2. Digi- ja väestötietoviraston kirje 11.10.2021 koskien vuoden 2022 aluevaalit
3. Pieni ele ry:n tiedote 28.10.2021 koskien pieni ele -keräystä
4. THL:n ohje keskusvaalilautakunnalle
5. Kuntaliiton yleiskirje 24.9.2021 Vaalikelpoisuus aluevaltuustoon

Ehdotus:

Merkitään saapuneet kirjeet tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

RAUTAVAARAN KUNTA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Keskusvaalilautakunnan kokous 9.12.2021

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa

Pykälät: 51, 52, 53, 55, 56, 58, 59, 62, 63

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 54, 60, 61

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin hallintopäätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 57, 58. Vaalilaki (66 §) kieltää muutoksenhaun.

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 54, 60, 61

Viranomaiselle, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Rautavaaran kunnan keskusvaalilautakunta, Koulutie 1, 73900 Rautavaara; sähköposti: kirjaamo@rautavaara.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännästä. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virastotalon aukioloajan päättymistä. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Muuten kuin sähköisenä toimitetun asiakirjan on joko sen laatijan tai hänen asiamiehensä allekirjoitettava. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos päätös on annettu tiedoksi todisteellisesti, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä,

itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja/tai sähköposti, sekä puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet oikaisun vaatimiseen

Postitse tai henkilökohtaisesti toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on sen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos kirjelmän laatijana on muu henkilö, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Kunnallis- tai hallintovalitusohjeet

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusviranomainen:

Itä-Suomen hallinto-oikeus, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio
sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muu valitusviranomainen:

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain kyseisen oikaisuvaatimuksen tekijä. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asiaosainen sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Kunnallis- tai hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätöksen, josta valitetaan, katsotaan tulleen valittajalle tiedoksi samoin kuin oikaisuvaatimusten tapauksessa (ks. yllä).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kunnallis- tai hallintovalituskirjelmässä on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja/tai sähköposti, sekä puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset

oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet oikaisun vaatimiseen

Postitse tai henkilökohtaisesti toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on sen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos kirjelmän laatijana on muu henkilö, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu määräytyy tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Muutoksenhakuohje hankinta-asiassa

Pykälät:

Hankinta-asioiden muutoksenhausta on erillinen ohje.