

## Kunnanhallitus

07.02.2022

**Aika** 07.02.2022 klo 17:00 - 17:46**Paikka** Valtuustosali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
10	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
11	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
12	Sitoutumispyyntö Suomen kestävän kasvun ohjelman mukaiseen valmisteluun	5
13	Edustajan valinta osakaskuntien kokouksiin toimikaudelle 2021-2025	6
14	Hallintosääntöpäivitys	7
15	Itä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntö	8
16	Nuorisovaltuuston asettaminen toimikaudelle 2022-2023	10
17	Rautavaaran kunnan liittyminen lisalmi ja tienoot -matkailuverkoston	12
18	Lausuntopyyntö säätiön hallintouudistuksesta	14
19	Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen henkilöstön siirrosta hyvinvointialueelle	15
20	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	17
21	Tiedoksi saatettavat asiat	18
22	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus ja muut esille tulevat asiat	19
23	Siilinjärven ympäristöterveyslautakunnan jäsenen valinta toimikaudelle 2021-2025	20

**Aika** 07.02.2022 klo 17:00 - 17:46

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
Läsnä	Kukkonen Eero Pursiainen Hannele	puheenjohtaja 1. vpj.	pois § 18 ajan läsnä Teams -etäyhteydellä, pois § 18 ajan Pj § 18:n ajan.  läsnä Teams -etäyhteydellä
	Koskelo Kirsi Ahonen Matti Niskanen Harri Pursiainen Janne	2. vpj. jäsen jäsen jäsen	
	Stenström Marja-Leena	jäsen	
	Muu läsnäolo	Korkalainen Jukka  Tuovinen Timo Matikainen Matti Ruotsalainen Henri Lahnalampi Anssi	

**Käsitellyt asiat** 10 - 23

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus** Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Allekirjoitukset**

Eero Kukkonen puheenjohtaja	Kirsi Koskelo pj. § 18	Anssi Lahnalampi pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	---------------------------	---------------------------------------

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu 7.2.2022

Marja-Leena Stenström pöytäkirjantarkastaja	Harri Niskanen pöytäkirjantarkastaja
--	---

**Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä** Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 7.2.2022.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

#### Khall 07.02.2022 § 10

**Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 07.02.2022 § 11

**Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Marja-Leena Stenström ja Harri Niskasen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Sitoutumispyyntö Suomen kestävän kasvun ohjelman mukaiseen valmisteluun

### Khall 07.02.2022 § 12

Pohjois-Savon liitto on lähestynyt jäsenkuntiaan kirjeellä, jossa kuntia pyydetään sitoutumaan Suomen kestävän kasvun ohjelman valmisteluun. Hankerahoituksella on tarkoitus purkaa koronaviruksen tilanteen aiheuttamaa sosiaali- ja terveydenhuollon hoito-, kuntoutus- ja palveluvelkaa ja nopeuttaa hoitoon pääsyä. Hankerahoitus on 100 prosenttinen, joten kunnilta ei pyydetä omarahoitusosuutta. Pohjois-Savon mahdollinen hankerahoitus varmistuu vain kaikkien sote- ja järjestämävastuisten organisaatioiden yhtäpitävin periaatepäätöksin sitoutua hankevalmisteluun. Hankkeen hakijana ja hankehallinnoijana toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri. Pohjois-Savon liitto huolehtii teknisestä hankehallinnon tuesta yhtenä osatoteuttajana hankkeessa.

Liitteenä kuntasitoutumispyyntö ja hankkeen esittelydokumentti.

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

että Rautavaaran kunta sitoutuu Suomen kestävän kasvun ohjelman mukaiseen valmisteluun.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Edustajan valinta osakaskuntien kokouksiin toimikaudelle 2021-2025

181/00.00.01.01/2021

**Khall 07.02.2022 § 13**

Rautavaaran kunnalla on oikeus nimetä yksi edustaja osakaskuntien kokouksiin, joissa kunta on osakkaana. Tällä hetkellä kunta on osakkaana useassa rautavaaralaisessa osakaskunnassa.

Rautavaaran kunta nimeää edustajan koko valtuustokauden ajaksi eli toimikaudelle 2021-2025.

Valmistelija: kunnanjohtaja

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

valita elinvoimajohtajan tai hänen määränsä kunnan edustajaksi toimikaudelle 2021-2025 osakaskuntien kokouksiin, joissa kunta on osakkaana.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Hallintosäätöpäivitys

### Khall 07.02.2022 § 14

Varsinkin perusturvapalvelujen erittäin hankalassa rekrytointitilanteessa hallintosäännön mukainen vakituisten työsuhteisten rekrytointikäytäntö koetaan haastatteluryhmän osalta työlääksi ja pahimmillaan rekrytoitavaa työntekijää karkottavaksi.

Rautavaaran kunnan hallintosäntö 58 § Henkilöstövalinnoista päättäminen, 3. mom.:

"Palvelualuejohtajat valitsevat muut kuin edellä mainitun vakituisen henkilöstön ja esimiehet, ellei tässä hallintosäännössä ole muuta määrätty. Palvelualuejohtajan päätäntävaltaan kuuluvan vakituisen henkilöstön valintaa varten muodostetaan kutakin valintaa varten haastatteluryhmä, johon kuuluvat palvelualuejohtaja ja vastualueen esimies, toimielimen puheenjohtaja ja puheenjohtajan nimeämät neljä toimielimen jäsentä. Puheenjohtaja kutsuu haastatteluryhmän koolle."

Rekrytointia helpottamaan hallintosäännön 58 § 3. mom. on tarpeen muuttaa seuraavasti:

"Palvelualuejohtajat valitsevat muut kuin edellä mainitun vakituisen henkilöstön ja esimiehet, ellei tässä hallintosäännössä ole muuta määrätty. Palvelualuejohtajan päätäntävaltaan kuuluvan vakituisen henkilöstön valinnasta on neuvoteltava toimielimen puheenjohtajan kanssa ennen valintapäätöstä jos puheenjohtaja on tavanomaisin viestintävälinein kohtuullisesti tavoitettavissa."

Valmistelija: kunnanjohtaja

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

hyväksyä päivityksen hallintosäntöön.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Itä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntö

### Khall 07.02.2022 § 15

Itä-Suomen aluehallintovirasto on 21.12.2021 päivätyllä kirjeellä pyytänyt Rautavaaran kunnan kunnanhallitukselta selvitystä 7.11.2021 jätettyyn kanteluun koskien Rautavaaran kunnan toimintaa liittyen Marianne Korkalaisen valintaan peruskoulun ja lukion rehtoriksi.

Kantelija kantelee asiassa mm. siitä, ettei hänelle ole annettu Korkalaisen työtodistuksia ja että kunta on rikkonut lakia estäessään hänen tiedonsaantioikeutensa oikaisuvaatimuksen ja valituksen tekemisen kannalta tarpeellisten tietojen osalta. Edelleen kantelija kantelee siitä, että luettelo viranhakijoista on salattu kuntalaisilta.

Aluehallintovirasto on pyytänyt Rautavaaran kunnan kunnanhallitusta hankkimaan selvityksen asiaan osallisilta, missä yhteydessä näille varataan myös mahdollisuus tulla kuulluksi hallintolain (434/2003) 34 §:n mukaisesti ja lausua mielipiteensä asiasta. Edelleen kunnanhallitusta pyydetään antamaan oma lausuntonsa saadun selvityksen perusteella siitä, onko asiassa sen käsityksen mukaan toimittu lainmukaisesti.

Selvitystä ja lausuntoa pyydetään ainoastaan siltä osin, kuin kantelussa on kysymys tiedonsaantioikeuksien toteuttamisesta ja viranhakijoita koskevan luettelon esitetystä salaamisesta.

Aluehallintovirasto on pyytänyt selvityksissä erityisesti lausumaan seuraavista seikoista:

- Miten kantelijan tietopyyntöjen käsittelyssä on menetelty? Jos tietoja (mm. työtodistukset) on jätetty antamatta, selvityksessä pyydetään huomioimaan, onko menettely noudattanut julkisuuslain (621/1999) 14 §:n 3 momentissa säädettyä ja mihin tietojen antamatta jättäminen on perustunut.
- Onko viranhakijaluettelo salattu kuten kantelussa esitetään ja jos on, mihin salaaminen on perustunut?

Jos selvityksessä vedotaan muihin kuin kantelun liitteenä oleviin asiakirjoihin, Aluehallintovirasto on pyytänyt selvityksiin liittämään asian ratkaisemisen kannalta merkitykselliset asiakirjat. Erityisesti selvityksenä pyydetään toimittamaan jäljennökset kantelijan asiassa esittämistä tietopyynnöistä ja niihin annetuista vastauksista.

Kunnanhallituksen antama selvitys pyydetään toimittamaan aluehallintoviraston kirjaamoon 31.1.2022 mennessä, mutta Rautavaaran kunta on pyytänyt ja saanut lisäaikaa 10.2.2022 saakka.

Lausuntopyyntö ja kunnanhallituksen antama selvitys liitteenä sähköisen kokouksen puolella.

Valmistelija: kunnanjohtaja

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

antaa liitteen mukaisen selvityksen Itä-Suomen aluehallintovirastolle.



**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Nuorisovaltuuston asettaminen toimikaudelle 2022-2023

### Khall 20.12.2021 § 267

Kuntalain 26 §:n mukaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.

Nuorisovaltuusto on aktivoitunut toimintaan vuoden 2021 aikana ja muodostanut toimivan kokoonpanon.

Nuorisovaltuuston asettaa virallisesti kunnanhallitus. Nuorisovaltuuston toimintasäntö on uusittu kesällä 2021. Voimassa olevan toimintasäännön mukaisesti toimikausi on kaksi vuotta.

Valmistelija: hallintopalvelut

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

asettaa Rautavaaran kunnalle nuorisovaltuuston toimikaudelle 2022-2023

pyytää erityisnuorisotyöntekijää ilmoittamaan nimeämisehdotukset nuorisovaltuustoon 31.1.2022 mennessä.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

### Khall 07.02.2022 § 16

Erytisnuorisotyöntekijä on 31.1.2022 mennessä toimittanut esityksen nuorisovaltuustoon valittavista Rautavaaralaisista nuorista. Esitetyt nuoret nuorisovaltuustoon ovat:

Huotari Sauli  
Jokinen Riina  
Korhonen Hilla  
Korkalainen Tuuli  
Muukka Ella  
Parviainen Alma  
Taskinen Ella

Puheenjohtajaksi esitetään Hilla Korhosta ja varapuheenjohtajaksi Sauli Huotaria.

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

nimetä nuorisovaltuustoon toimikaudelle 2022-2023 pj. Hilla Korhosen, vpj. Sauli Huotarín ja jäseniksi Riina Jokisen, Tuuli Korkalaisen, Ella Muukan, Alma Parviaisen sekä Ella Taskisen.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Rautavaaran kunnan liittyminen Iisalmi ja tienoot -matkailuverkostoon

### Elinvoimalautakunta 26.01.2022 § 4

Rautavaaran kunnalla on tehty viime vuosina erittäin hyvää työtä matkailun kehittämisen ja matkailun markkinointiin liittyen. Rautavaaran näkyvyyden ja nettisivujen ilmeen kehittämistä on myös saatu paljon positiivista palautetta ja mm. visit rautavaara -sivusto on toiminut pohjana kehitystyölle.

Kehitystyön on mahdollistanut tammikuun lopussa 2022 päättyvä Live Like a Local in Rautavaara -hanke, joka alkoi 18.5.2020. Hanke toteutettiin paikallisten yritysten kanssa, ja lopulta hankkeessa perustettu matkailuyhteisöön liittyi ainakin osa-aikaisesti noin 30 eri yrittäjää. Hankkeen rahoitti Pohjois-Savon liitto ylimääräisestä EAKR-rahoituksesta.

Kunnanjohtaja on yleisellä päätöksellään §1 (11.1.2022) hyväksynyt yhteistyösopimuksen Ylä-Savon matkailun seudullisesta kehittämistoiminnasta 2022 - 2024, joka toimii osaltaan luontaisena jatkumona viime vuosien aikana tehdylle työlle matkailun ja matkailumarkkinoinnin edistämiseksi. Sopimuksella osapuolet sopivat Ylä-Savon matkailun seudullisen kehittämistoiminnan järjestämisestä ja rahoittamisesta vuosille 2022 – 2024.

Rautavaaran kunnanjohtaja on yleisellä päätöksellä §1 (pvm 11.1.2022) päättänyt, että Rautavaaran kunta liittyy Ylä-Savon matkailun seudulliseen kehittämistoimintaan. Yhteistyösopimuksen maksuosuus määräytyy vuosittain vuoden lopulla toteutuneen asukasluvun mukaan maksuosuuden ollessa 0,75€/asukas.

Rautavaaran elinvoimajohtaja on yleisellä päätöksellä §1 (pvm 13.1.2022) päättänyt, että Rautavaaran kunta osallistuu kunnanjohtajan hyväksymän sopimukseen liittyvään hanketoimintaan, mitä yhteistyösopimus velvoittaa. Vireillä oleva Kestävää kasvua Ylä-Savon matkailuun -hanke alkaa 1.2.2022, mikäli se saa myönteisen rahoituspäätöksen Pohjois-Savon liitolta. Hankkeen omarahoitusosuus (20 %) kustannetaan seuturahasta, jossa Rautavaara kunta ei ole mukana. Tästä johtuen kunta maksaa osuuden erillisen laskelman mukaisesti vuosien 2021 ja 2022 loppuun toteutuneen asukasluvun mukaan. Alustavasti Rautavaaran kunnan hankerahoitusosuus on vuonna 2022, 946,00 euroa ja vuonna 2023, 712,00 euroa.

Liitteenä kunnanjohtajan hyväksymä yhteistyösopimus, liden Ry:n toimintasuunnitelma 2022, Iisalmi ja tienoot markkinointisuunnitelma ja -vuosikello 2022.

#### **Elinvoimajohtajan päätösehdotus:**

Elinvoimalautakunta päättää merkitä asian tiedoksi ja saattaa pykälän kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston tietoon.

#### **Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

**Khall 07.02.2022 § 17**

**Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

merkitä asian tiedoksi ja saattaa pykälän edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Lausuntopyyntö säätiön hallintouudistuksesta

### Khall 07.02.2022 § 18

Metsäkartanon kurssi- ja leirikeskussäätiö sr:n hallitus on lähestynyt Rautavaaran kunnanhallitusta lausuntopyynnöllä koskien säätiön hallintouudistusta. Säätiön hallitus haluaa kuulla säätiön taustatahojen lausunnot siihen, millä tavoin säätiön hallintoa tulisi kehittää.

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

antaa Metsäkartanon kurssi- ja leirikeskussäätiön hallitukselle seuraavan lausunnon:

Rautavaaran kunnanhallituksen mielestä säätiön hallintoneuvoston rooli on muuttuneessa tilanteessa käynyt hankalaksi. Hallintoneuvostoa on ollut vaikea saada päätösvaltaiseksi ja nykyään säätiölakikaan ei vaadi säätiöille hallintoneuvostoa. Täten on perusteltua säätiön sääntöuudistuksessa jättää hallintoneuvosto pois organisaatiosta. On kuitenkin tärkeää, että säätiön hallitus kiinnittää erityistä huomiota säätiökirjelmän ja säätiön sääntöjen noudattamiseen. Myös tilintarkastajien kanssa on tehtävä aktiivista yhteistyötä, että säätiön laillisuusvalvonta tulee huolehdittua asianmukaisesti.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pykälän puheenjohtajana toimi Kirsi Koskelo.

Pykälän käsittelyyn ei osallistunut edustusjäveinä Eero Kukkonen sekä Hannele Pursiainen, jotka toimivat Rautavaarasäätiön hallintoelimissä.

**Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen henkilöstön siirrosta hyvinvointialueelle****Khall 07.02.2022 § 19**

Pohjois-Savon maakunnan kuntien, Ylä-Savon Sote -kuntayhtymän, Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin, Sisä-Savon terveydenhuollon kuntayhtymän ja osin Vaalijalan kuntayhtymä sekä Pohjois-Savon pelastuslaitoksen sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen henkilöstö sekä opiskeluhuollon psykologit ja kuraattorit siirtyvät liikkeenluovutuksella Pohjois-Savon hyvinvointialueen henkilöstöksi 1.1.2023. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan edellä tarkoitettujen tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, jos tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Yhteistyökomitea on päättänyt 22.9.2021 yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistämisestä henkilötietojen luovuttamiseksi Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikaiselle valmistelutoimielimelle. Tietojen luovuttaminen perustui lakiin ja niiden käyttämisessä on noudatettu tietosuojaa koskevaa lainsäädäntöä.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikainen toimielin on lähettänyt alustavan aikataulunsa luovuttajaorganisaatioiden eli kuntien yhteistoimintamenettelyiden järjestämisestä sekä hyvinvointialueelle liikkeen luovutuksen periaattein siirtyvän henkilöstön että edelleen hyvinvointialueelta mahdollisesti edelleen in-house yhtiöille siirtyvän henkilöstön yhteistoimintamenettelyiden käynnistämisestä. Ne on käynnistettävä kunnissa / kuntayhtymissä tammi-helmikuussa 2022 ja se koskee kaikkia hyvinvointialueille siirtyviä henkilöstöryhmiä mukaan lukien tukipalveluhenkilöstö.

Laki (449/2007) työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa säätelee yhteistoimintaa kuntatyöpaikoilla. Rautavaaran kunnan hallintosäännön 53 §:n mukaan kunnanhallituksella on yleistoimivalta henkilöstöasioissa, mikäli toimivallasta ei ole säädelty laissa eikä määrätty hallintosäännössä.

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa 4 §:n mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia. Kun työnantaja harkitsee 4 §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettua toimenpidettä, työnantajan on annettava kirjallinen neuvotteluesitys yhteistoiminta-neuvottelujen käynnistämiseksi viimeistään viisi päivää ennen neuvottelujen aloittamista. Lain § 5 mukaan, jos asia koskee vain osaa henkilöstöstä, voidaan asia käsitellä asianomaisten henkilöiden kanssa tai henkilöstön osan edustajien kanssa. Laajakantoiset tai henkilöstöä yleisesti koskevat asiat käsitellään 14 §:ssä tarkoitetussa yhteistoimintaelimessä. Lain 6 § mukaan ennen yhteistoimintamenettelyn aloittamista työnantajan tulee antaa asianomaisille työntekijöille sekä heidän edustajilleen yhteistoimintamenettelyssä käsiteltävän asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot siten, että he voivat riittävästi perehtyä ja valmistautua käsiteltävään asiaan. Yhteistoimintavelvoite on täytetty, kun asiassa on menetetty 5 §:ssä ja 6 §:n 1 momentissa tarkoitettulla tavalla (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa 13§).

Lisäksi yhteistoimintamenettelyyn sovelletaan, mitä 11 §:ssä säädetään, jos kyseessä on liikkeen luovutus. Liikkeen luovuttajan ja luovutuksensaajan on selvitettävä niille henkilöstön edustajille, joiden edustamia työntekijöitä luovutus koskee:

- 1) luovutuksen ajankohta tai suunniteltu ajankohta;
- 2) luovutuksen syyt;
- 3) luovutuksesta työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset; sekä
- 4) suunnitellut, työntekijöitä koskevat toimenpiteet.

Luovuttajan on annettava hallussaan olevat 1 momentissa tarkoitetut tiedot henkilöstön edustajille hyvissä ajoin ennen luovutuksen toteuttamista. Luovutuksensaajan on annettava 1 momentissa mainitut tiedot henkilöstön edustajille viimeistään viikon kuluttua luovutuksen toteutumisesta.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää yhteistoimintalain (449/2007) 4 §:n 1 mom. 2 kohdan mukaiset yhteistoimintaneuvottelut koskien henkilöstösiirtoa liikkeenluovutuksella Pohjois-Savon hyvinvointialueelle,
2. että neuvottelut voidaan käydä osin myös maakunnallisina neuvotteluina yvinvointialueeseen henkilöstöä siirtävien ja vastaanottavien organisaatioiden kesken.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

### Khall 07.02.2022 § 20

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

1.2.2022 mennessä ovat kunnanhallitukselle saapuneet seuraavien lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

#### **I Lautakuntien pöytäkirjat:**

Perusturvalautakunnan pöytäkirja nro 1/25.1.2022  
Elinvoimalautakunnan pöytäkirja nro 1/26.1.2022

#### **II Viranhaltijapäätökset:**

kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen:

\* 1 kpl yleinen päätös 11.1.2022 § 1

vs. hallintojohtaja Anssi Lahnalampi:

\* 7 kpl henkilöstöpäätöksiä 3.1.2022 § 1 ja 19.1.2022 §:t 2-7

perusturvajohtaja Teuvo Räsänen:

-

elinvoimajohtaja Joonas Kokkonen:

\* 1 kpl yleinen päätös 13.1.2022 § 1

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei kunnanhallitus ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



**Tiedoksi saatettavat asiat**

**Khall 07.02.2022 § 21**

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Savolinum Oy:n kokouskutsu 21.1.2022 kokoukseen
2. Vaalijalan kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 1/22
3. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirja 1/22
4. Kiinteistönluovutusilmoitukset 3 kpl

Edellä mainitut asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

## Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus ja muut esille tulevat asiat

### Khall 07.02.2022 § 22

Kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen antaa kunnanhallitukselle selvityksen olennaisista Rautavaaran kuntaa koskevista ajankohtaisista asioista.

Kunnanhallituksen jäsenet voivat myös pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamastaan asiasta.

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi.

#### **Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

## Siilinjärven ympäristöterveyslautakunnan jäsenen valinta toimikaudelle 2021-2025

158/00.00.01.00/2021

Khall 21.06.2021 § 134

Siilinjärven ympäristöterveyslautakunta hoitaa ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen tehtävät. Yhteistoiminnasta vastaa isäntäkuntana Siilinjärven kunta. Yhteistoimintasopimuksen 3 §:n mukaan Siilinjärven kunnan valtuusto asettaa ympäristöterveyslautakunnan toimikaudekseen. Lautakunnassa on yksi jäsen jokaisesta sopimuskunnasta. Sopimuskuntien valtuustot nimittävät yhteiseen lautakuntaan yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Kuntalain 77 §:n mukaan kuntien yhteisessä toimitelimestä, josta säädetään 51 §:ssä, jäseninä voivat olla asianomaisten kuntien vastaavaan toimitelimeen vaalikelpoiset henkilöt.

Oheismateriaalina on Siilinjärven ympäristöterveyslautakunnan yhteistoimintasopimus.

Valmistelija: hallintojohtaja

### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

nimetä jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Siilinjärven ympäristöterveyslautakuntaan toimikaudelle 2021-2025.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt 23.08.2021 § 55

### **Ehdotus:**

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

nimetä jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Siilinjärven ympäristöterveyslautakuntaan toimikaudelle 2021-2025.

### **Päätös:**

Kokouksessa esiteltiin valtuustoryhmien tekemä esitys Siilinjärven ympäristöterveyslautakuntaan jäsenestä ja varajäsenestä toimikaudelle 2021-2025.

Jäseneksi ja varajäseneksi esitettiin seuraava henkilöitä:

Jäsen  
Jukka Muukka

Varajäsen  
Matti Ahonen

Muita esityksiä ei tehty.

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti valita Siilinjärven ympäristöterveyslautakuntaan jäsenen ja varajäsenen yllä olevan valtuustoryhmien esityksen mukaisesti.

**Khall 07.02.2022 § 23**

Rautavaaran kuntaa on lähestytty asialla koskien Siilinjärven ympäristöterveyslautakunnan jäsenten valintaa. Lautakunnan kokoonpano ei ole täyttänyt tasa-arvolain 4 a § 1 momenttia. Rautavaaran kuntaa on pyydetty nimeämään naisehdokas ko. lautakuntaan, että tasa-arvolain määräykset toteutuvat.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

esittää valtuustolle, että kunnanvaltuusto valitsee Rautavaaran edustajaksi Siilinjärven ympäristöterveyslautakunnan jäsenen ja varajäsenen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti ottaa asian lisälistalta kokouksen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen. Kunnanhallitus esittää, että valtuusto valitsee ympäristöterveyslautakunnan jäseneksi Seija Järnforsin sekä varalle Matti Ahosen.

## RAUTAVAARAN KUNTA

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunnanhallitus kokous 7.2.2022

#### Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa

Pykälät: 10, 11, 14, 17, 20, 21, 22,

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 12, 13, 15, 16, 18, 19, 23

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin hallintopäätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

#### Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 12, 13, 15, 16, 18, 19, 23

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Rautavaaran kunnanhallitus, Koulutie 1, 73900 Rautavaara; sähköposti: kirjaamo@rautavaara.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virastotalon aukioloajan päättymistä. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Muuten kuin sähköisenä toimitetun asiakirjan on joko sen laatijan tai hänen asiamiehensä allekirjoitettava. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos päätös on annettu tiedoksi todisteellisesti, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja/tai sähköposti, sekä puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet oikaisun vaatimiseen

Postitse tai henkilökohtaisesti toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on sen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos kirjelmän laatijana on muu henkilö, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

### **Kunnallis- tai hallintovalitusohjeet**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusviranomainen:

Itä-Suomen hallinto-oikeus, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio  
sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muu valitusviranomainen:

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain kyseisen oikaisuvaatimuksen tekijä. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asiaosainen sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Kunnallis- tai hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätöksen, josta valitetaan, katsotaan tulleen valittajalle tiedoksi samoin kuin oikaisuvaatimusten tapauksessa (ks. yllä).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kunnallis- tai hallintovalituskirjelmässä on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja/tai sähköposti, sekä puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- perusteet oikaisun vaatimiseen

Postitse tai henkilökohtaisesti toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on sen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos kirjelmän laatijana on muu henkilö, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu määräytyy tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

### **Muutoksenhakuohje hankinta-asiassa**

Pykälät:

Hankinta-asioiden muutoksenhausta on erillinen ohje.